

โรงพยาบาลสิรินธร  
วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๖.๖๗  
เวลา ๑๖.๖๗

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน  
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๗  
ผู้รับ ๑๕.๑

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ ๑.๑๐๕๐

กำกับงานผู้อำนวยการ  
วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้าร่วมการประชุมให้  
ดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการประชุมมายัง สพบ. ภายใน ๓๐ วัน  
นับตั้งแต่วันกลับจากการประชุม

๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการประชุม  
และจะนำมาปรับใช้ในด้านการศึกษาปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน  
อย่างไร คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำ  
จะนำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร

๓. บันทึกประวัติการได้รับอนุมัติ ตาม QR Code ที่แนบ

๔. หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสือ  
อนุมัติได้ให้ทำหนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียด  
มายัง สพบ. ก่อนวันเริ่มการประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ  
เพื่อ สพบ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕

(นายสมเกียรติ อัสวโรจน์พงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์

สำนักการแพทย์  
- ๖ มิ.ย. ๒๕๖๗

เรียน ผอ.รพ. (ฝ่ายรอง ผอ.ฝ่าย.....)

ฝ่ายบริหาร

ฝ่ายวิชาการ

ฝ่ายบริหาร

ฝ่ายวิชาการต่อสอสิรินธร

ทราบ

เห็นควรมอบ

ฝ่าย.....

กลุ่มงาน.....

อนุมัติ

(นางเสาวลักษณ์ โอแสงใส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

- ๗ มิ.ย. ๒๕๖๗  
- ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ

(นางสาวชเนตตี น้อยนาค)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

12/๖๗ ๖๗



บันทึกประวัติ

(นางอัมพร เกียรติปานอกกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๗

๓๖



คนละ ๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๒ คน รวมเป็นเงิน ๖,๔๐๐ บาท (หกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รวม ๘ คน เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๑,๘๐๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภท เงินบำรุงโรงพยาบาลศิริธร และการส่งข้าราชการไปประชุมดังกล่าว เป็นไปตามโครงการของหน่วยงานที่ได้ กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. สำนักงานแพทย์ ได้อนุมัติให้โรงพยาบาลศิริธร ปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตาม แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๒.๑ ระยะเวลา จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๔ วัน ข้าราชการลำดับที่ ๗ - ๘ เปลี่ยนเป็น จำนวน ๓ วัน

๒.๒ งบประมาณ จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ คนละ ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) ข้าราชการ ลำดับที่ ๑ - ๖ เข้าร่วมประชุมวิชาการ และ Workshop ประเภทบุคคลทั่วไป เปลี่ยนเป็น คนละ ๕,๙๐๐ บาท (ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) และข้าราชการลำดับที่ ๗ - ๘ เข้าร่วมประชุมวิชาการประเภทบุคคลทั่วไป เปลี่ยนเป็น คนละ ๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)

๓. หน่วยงานผู้จัดกำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) จำนวนจำกัด ดังนั้นผู้ขออนุมัติจึงประสานขอสำรองที่นั่งไว้แล้ว

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานแพทย์ พิจารณาแล้วเห็นว่าการประชุมดังกล่าว เป็นการ พัฒนาข้าราชการในสังกัดสำนักงานแพทย์ ให้ได้เพิ่มพูนความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการช่วยกู้ชีพ ทารกแรกเกิด การเตรียมตัวในการช่วยชีวิต การพยาบาลทารกแรกเกิดที่ใช้เครื่องช่วยหายใจแบบไม่ใช้ท่อ การดูแลทารกแรกเกิดที่น้ำหนักน้อยกว่า ๑,๕๐๐ กรัม ได้พัฒนาความรู้เกี่ยวกับโรคทางด้านโลหิตวิทยาที่เกิดได้บ่อย และบทบาทของพยาบาลในการดูแลและป้องกันโรคเรื้อรังในทารกคลอดก่อนกำหนด ตลอดจนสามารถ นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการดูแลผู้ป่วยได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม และสามารถนำความรู้ มาถ่ายทอดให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้รับบริการต่อไป จึงเห็นควร อนุมัติให้ข้าราชการข้างต้น เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ ตามที่ขออนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานครตาม ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑) โดยมอบอำนาจการอนุมัติให้ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๑๕๘/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

- อนุมัติ ตามที่ สนพ. เสนอ
- ให้ ขรก.ผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้ จากการเข้ารับการอบรม และการนำมาปรับใช้ ในหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) เพื่อเผยแพร่ และจัดทำรายงานการอบรมเสนอต่อ ป.กทม. ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการอบรม
- สำเนาส่ง สกก.เพื่อทราบ

(นายเกรียงไกร ตั้งจิตธรมณีสักดา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

(นางสาวปิยรัตน์ พรหมรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานแพทย์

- ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗

(นายชาติร์ วัฒนเขจร)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

- ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์  
 สำนักงานแพทย์  
 2350  
 วันที่ ๕ มิ.ย ๒๕๖๗  
 เวลา ๐๘.๓๐  
**บันทึกข้อความ**

รพ.กทม. (สนป.๓)  
 เลขรับ ๙๓๙๙ ๙๓๐๐  
 วันที่ ๓๑ พค ๒๕๖๗  
 เวลา ๑๑.๑๐ น.

ส่วนราชการ สำนักงานแพทย์ (สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๓๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๙)

ที่ กท ๐๖๐๒/๓๖๖๖ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร  
 รับกลับที่ ๖๗๕๕  
 วันที่ ๕ มิ.ย ๒๕๖๗  
 เวลา ๑๗.๑๕ น.

ต้นเรื่อง ชมรมเวชศาสตร์ทารกแรกเกิดแห่งประเทศไทย กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ Workshop ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

Workshop I : Neonatal Resuscitation Program (NRP)

Workshop II : Non-invasive ventilation

Workshop III : Breastfeeding : abnormal infant behaviors at the breast

และประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๗ เรื่อง “Dealing with common morbidities of preterm infants” ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และทักษะอย่างถูกต้องในการช่วยกู้ชีพทารก การให้นมแก่ทารกแรกเกิด การให้ความช่วยเหลือแก่แม่ที่เลี้ยงลูกด้วยนมแม่ และเพื่อให้แพทย์ พยาบาล ผู้ปฏิบัติงานดูแลรักษาทารกแรกเกิดได้เข้าใจถึงปัญหาต่าง ๆ ที่สำคัญ และพบข้อบ่งชี้ในทารกแรกเกิด รู้ถึงวิธีการดูแลรักษาทารกแรกเกิดในปัญหาดังกล่าว ที่ทันสมัยก้าวหน้าและสอดคล้องกับสภาวการณ์ในประเทศไทย

ข้อเท็จจริง

๑. โรงพยาบาลศิริราช สำนักงานแพทย์ มีหนังสือที่ กท ๐๖๐๒/๖๖๙๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุม จำนวน ๘ ราย ดังนี้

- ๑.๑ นางสาวณิรณช บุญประวงศ์ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
- ๑.๒ นางสาวมินทิรา ศรีหาพุด ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
- ๑.๓ นางสาวเบญจมินทร์ พรอินทร์ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ Workshop I : Neonatal Resuscitation Program (NRP) ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๗ เรื่อง “Dealing with common morbidities of preterm infants” ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

- ๑.๔ นางสาววารุณี แก้วพวง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
- ๑.๕ นางสาวมณฑิรา ปัญญาวงศ์ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
- ๑.๖ นางสาวจารุวรรณ กมลเลิศ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ Workshop III : Breastfeeding : abnormal infant behaviors at the breast ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๗ เรื่อง “Dealing with common morbidities of preterm infants” ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

- ๑.๗ นางสาวบุษยมาศ จันท์เกษ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
- ๑.๘ นางรัฐชานา ชาญกุลราวี ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

เข้าร่วมการประชุมวิชาการประจำปี ๒๕๖๗ เรื่อง “Dealing with common morbidities of preterm infants” ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและได้รับอนุมัติค่าลงทะเบียน ของข้าราชการลำดับที่ ๑ - ๖ แบบเข้าร่วมประชุมวิชาการ และ Workshop ประเภทบุคคลทั่วไป คนละ ๕,๙๐๐ บาท (ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๖ คน รวมเป็นเงิน ๓๕,๔๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) และข้าราชการลำดับที่ ๗ - ๘ เข้าร่วมประชุมวิชาการประเภทบุคคลทั่วไป

คนละ...