

ผู้อำนวยการและแผนงาน
วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗
ผู้รับ ๑๙.๔.๖๗

โรงพยาบาลสิรินธร
รับที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๗
วันที่ ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๑๕.๓๐

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ ภ.๖๕๔

สำนักงานผู้อำนวยการ
วันที่ ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้าร่วมการประชุมให้ดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการประชุมมายัง สนพ. ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันกลับจากการประชุม

๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการประชุม และจะนำมาปรับใช้ในด้านการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างไร คง lokale ๑ แผ่น (กระดาษ A4) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำจะนำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร

๓. บันทึกประวัติการได้รับอนุมัติ ตาม QR Code ที่แนบ

๔. หากมีเหตุจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ให้ทำหนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียด มายัง สนพ. ก่อนวันเริ่มการประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พ.พ. ล

(นางสาวพรเพ็ญ จำรูญรัตน์)

ผู้อำนวยการส่วนบุคลากรและพัฒนาระบบบริการสุขภาพ
รักษากำรในค่าแพทย์ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์

สำนักการแพทย์

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๗

เรียน พ.อ.รพส. (ฝ่ายรอง พ.อ.ฝ่าย...

เผื่อโปรดทราบ

เผื่อโปรดพิจารณา

เผื่องานมอบ

สำนักวิชาการดูแลสุขภาพ

๒. ก.ก.

(นางสาวกัทรพร สุทธิพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปอำนวยการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๗

ดำเนินการตามเสนอ

๒๘

(นางอัมพร เกียรติปานอภิสิริ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๗



บันทึกประวัติ

- ทราบ
- เห็นความชอบ
- ฝ่าย.....
- กลุ่มงาน.....
- งานที่ดูแลนั้น

(นางสาวชนิดา น้อยนาก)
นายแพทย์ชำนาญการ
รักษากำรในค่าแพทย์หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์

๒๓ เม.ย. ๖๗

๒๘
๓๐



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

รบ.กทม. (สนป.๓)
เลขรับ.....
วันที่..... ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๔
เวลา..... ๙ ๘.๓๔

ส่วนราชการ สำนักการแพทย์ (สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๕๗๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๙)

ที่ กท ๐๖๐๒/ ๔๙๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม ๘๒๑

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

| | | |
|------------------------------------|-----------------------|---------------|
| สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ | รัฐวิสาหกิจ | เมษายน ๒๕๖๔ |
| สำนักการแพทย์ | สำนักงานกรุงเทพมหานคร | กรุงเทพมหานคร |
| รับที่..... ๑๗ ๔๔๔ | รับกลับที่..... ๔๓๕๓ | ๔๓๕๓ |
| เวลา..... ๐๘.๓๕ | เวลา..... ๑๖.๓๔ | ๑๖.๓๔ |

ด้วยเรื่อง ทันตแพทย์สมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนดจัดการประชุมวิชาการครั้งที่ ๑๗ (๑/๒๕๖๔) ระหว่างวันที่ ๕ – ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องเวลเด็บอลรูม ชั้น ๒๓ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เชียงใหม่เวลเด็บ กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทันตแพทย์ได้รับความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ยังจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมการประชุมในการนำไปใช้บริหารและพัฒนาการปฏิบัติราชการในหน้าที่ทันตแพทย์ของส่วนราชการต่าง ๆ

ข้อเท็จจริง

๑. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ มีหนังสือ ที่ กท ๐๖๑๒/๔๔๒๔ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุม จำนวน ๔ ราย ดังนี้

- | | | |
|--------------------|--------------|-------------------------------|
| ๑.๑ นายสาธิต | อนันตวรสกุล | ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑.๒ นายภาควุฒิ | สุพงษ์พนิชย์ | ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑.๓ นายปิยะพงศ์ | ทฤษฎาดี | ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑.๔ นางสาวรุ่งทิวา | ตัณยวิเชียร | ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการ |

เข้าร่วมการประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๑๗ (๑/๒๕๖๔) ระหว่างวันที่ ๕ – ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องเวลเด็บอลรูม ชั้น ๒๓ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เชียงใหม่เวลเด็บ กรุงเทพมหานคร โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและข้าราชการ ลำดับที่ ๑, ๓ และ ๔ ได้รับอนุมัติค่าลงทะเบียนประชุมทันตแพทย์สมาคมฯ คนละ ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ข้าราชการ ลำดับที่ ๒ ประ掏ไม่เป็นสมาชิกทันตแพทย์สมาคมฯ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) รวม ๔ คน เป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประ掏เงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร และการส่งข้าราชการไปประชุมดังกล่าว เป็นไปตามโครงการของหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. สำนักการแพทย์ ได้อนุมัติให้โรงพยาบาลสิรินธร ปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๒.๑ ค่าใช้จ่าย จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ คนละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) เปลี่ยนเป็นค่าลงทะเบียนของข้าราชการ ลำดับที่ ๑, ๓ และ ๔ ประ掏สมาชิกทันตแพทย์สมาคมฯ คนละ ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ จำนวนคน จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๔ คน เปลี่ยนเป็น จำนวน ๔ คน และจะดำเนินการส่งบุคลากรเข้าร่วมการประชุม/อบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในแผนฯ

๓. หน่วยงานผู้จัดกำหนดอัตราค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมประจำเดือนฯ ค่าลงทะเบียนสมาคมฯ คนละ ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) และประ掏ไม่เป็นสมาชิกทันตแพทย์สมาคมฯ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) กรณีลงทะเบียนก่อนวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ซึ่งหากลงทะเบียนหลังวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ อัตราค่าลงทะเบียนจะเพิ่มขึ้น

ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักการแพทย์ พิจารณาแล้วเห็นว่าการประชุมดังกล่าว เป็นการพัฒนาข้าราชการในสังกัดสำนักการแพทย์ ให้ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านทันตกรรมที่ทันสมัย รวมถึงได้เพิ่มพูนทักษะการทำฟันเทียมที่สามารถตอบได้จ่ายและมีความสวยงาม การดูแลผู้ป่วยที่มีภาวะดื้อยาหลายชนิด มีความเข้าใจความสุจริตทางการแพทย์ โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการรักษาและดูแลผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้รับบริการต่อไป จึงเห็นควรอนุมัติให้ข้าราชการข้างต้น เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ตามที่ขออนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานครตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑) โดยมอบอำนาจการอนุมัติให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๑๕๘/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๘ เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัตรราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

(นายเกรียงไกร ตั้งจิตรมงคล)

รองผู้อำนวยการสำนักการแพทย์
ปฏิบัตรราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
 กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

นางสาวปิยรัตน์ พรรณรงช์

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

หนังสือรับรองการอบรมเชิงปฏิบัติการทางการแพทย์ สำหรับการแพทย์

๑๐ เม.ย. ๒๕๖๗

๘๐๙๗๖๙/การค้าและเทคโนโลยี

- อนุมัติ ตามที่ สนพ. เสนอ
- ให้ ดร.ผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้ารับการอบรม และการนำมาปรับใช้ ในหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A๔)
เพื่อเผยแพร่ และจัดทำรายงานการอบรมเสนอต่อ ป.ก.พ.ม. ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการอบรม
- ดำเนินส่ง สถาบันฯ เพื่อทราบ

(นายชาตรี วันวนะเจร)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัตรราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐ เม.ย. ๒๕๖๗