

โรงพยาบาลสิรินธร
รับที่..... ๕๕๗
วันที่ ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๗
เวลา..... ๑๕.๑๕

สำนักงานผู้อำนวยการ
วันที่ ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๗

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ ๑.๘๖

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
วันที่ ๑๗ ม.ค. ๒๕๖๗
ผู้รับ..... ๖๕.๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้ารับการอบรมให้ดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการอบรมมายัง สนพ. ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันกลับจากการอบรม
๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการอบรม และจะนำมาปรับใช้ในด้านการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างไร จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำจะนำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร
๓. บันทึกประวัติการได้รับอนุญาต ตาม QR Code ที่แนบ
๔. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ให้ทำหนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดมายัง สนพ. ก่อนวันเริ่มการอบรมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- ทราบ
- เห็นควรมอบ
- ฝ่าย.....
- กลุ่มงาน.....
- งานฝึกอบรมดำเนินงาน

(นางสาวชุลีกร โสอุตร)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
๑๘ ม.ค. ๒๕๖๗

mmh ✓

(นางสาวพรเพ็ญ จารุญรัตน์)

ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และพัฒนาระบบบริหารสุขภาพ

ผู้อำนวยการส่วนแผนงานผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริหารสุขภาพ

สำนักงานแพทย์

๑๒ ม.ค. ๒๕๖๗

ขอ.รทส.(ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย.....)

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรมอบ *ขอ.รทส.ทส.ทส.ทส.*

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

(นางสาวภัทพร สุทธิพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
๑๕ ม.ค. ๒๕๖๗

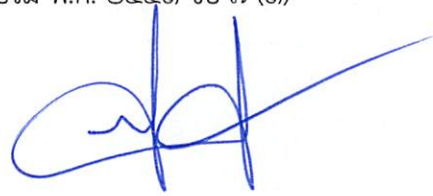
(นางอัมพร เกียรติปานอกกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
๑๗ ม.ค. ๒๕๖๗



บันทึกประวัติ

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานแพทย์ พิจารณาแล้วเห็นว่ากรอบมดังกล่าว เป็นการพัฒนาข้าราชการในสังกัดสำนักงานแพทย์ ให้ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพยาบาลทารกแรกเกิด การจัดการความเจ็บปวดในทารกแรกเกิด รวมถึงการพยาบาลทารกแรกเกิดที่มีภาวะตัวเหลือง การดูแลภาวะปอดเรื้อรังในทารกแรกเกิด อีกทั้งการพยาบาลในภาวะการติดเชื้อของทารกแรกเกิด ตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาในการดูแลทารกแรกเกิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำความรู้มาถ่ายทอดให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้รับบริการต่อไป จึงเห็นควรอนุมัติให้ข้าราชการรายข้างต้น เข้ารับการอบรมตามวัน เวลา สถานที่ และงบประมาณ ตามที่ขออนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)



(นายเกรียงไกร ตั้งจิตรมณีสีกดา)
รองผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

- อนุมัติ ตามที่ สนพ. เสนอ
- ให้ ชรก.ผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิก
สิ่งที่ได้จากการเข้ารับการอบรม และการนำ
มาปรับใช้ในหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น
(กระดาษ A๔) เพื่อเผยแพร่ และจัดทำรายงาน
การอบรมเสนอต่อ ป.กท. ภายใน ๖๐ วัน
นับแต่วันที่กลับจากการอบรม
- สำเนาส่ง สกก.เพื่อทราบ



(นายชาติรี วัฒนเขจร)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
๑๐ ม.ค. ๒๕๖๗

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร



(นางสาวปิรติน์ พรณรังษิ)
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานแพทย์
๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗

ส่งมอบให้ทางสำนักงานแพทย์



บันทึกข้อความ

ร.ภ.ท. (สน.ป.ต.)
เลขรับ..... ๑๒๓
วันที่..... - ๙ ม.ค. ๒๕๖๗
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักการแพทย์ (สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๗๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๙)

ที่ กท ๐๖๐๒/๑๙๒

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร
รับกลับที่..... ๕๕๒
วันที่..... ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗
เวลา..... ๑๕.๐๐ น.

ต้นเรื่อง สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข กำหนดจัดโครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น เรื่อง “การพยาบาลทารกแรกเกิด” ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสยามบรมราชกุมารี ๑ - ๒ อาคารสยามบรมราชกุมารี ชั้น ๗ สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถของพยาบาลวิชาชีพที่ดูแลให้การพยาบาลทารกแรกเกิด สังเกตความผิดปกติและแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ข้อเท็จจริง

๑. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ มีหนังสือ ที่ กท ๐๖๑๒/๑๖๙๗๘ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม ราย นางสาวณัฏวดี จรรยา ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ-ปฏิบัติการ เข้ารับการอบรมหลักสูตรระยะสั้น เรื่อง “การพยาบาลทารกแรกเกิด” ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสยามบรมราชกุมารี ๑ - ๒ อาคารสยามบรมราชกุมารี ชั้น ๗ สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติค่าลงทะเบียน จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักการแพทย์ แผนงานบริการโรงพยาบาลและการแพทย์ฉุกเฉิน ผลผลิตโรงพยาบาลสิรินธร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุมและดูงาน ในประเทศและต่างประเทศ จำนวน ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) และได้รับอนุมัติค่าลงทะเบียน จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๔,๗๐๐ บาท (สี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) และการส่งข้าราชการไปอบรมดังกล่าว เป็นไปตามโครงการของหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงาน ก.ก. และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. สำนักการแพทย์ ได้อนุมัติให้โรงพยาบาลสิรินธร ปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๒.๑ ค่าใช้จ่าย จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ คนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) เปลี่ยนเป็นจำนวน ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ จำนวนคน จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๔ คน เปลี่ยนเป็น จำนวน ๑ คน และจะดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/ประชุม ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในแผนฯ

๓. หน่วยงานผู้จัดกำหนดเปิดรับสมัครผู้เข้ารับการอบรมภาคทฤษฎีและปฏิบัติ จำนวน ๕๐ คน ทั้งนี้โรงพยาบาลสิรินธรได้ประสานไปยังหน่วยงานผู้จัดโดยขอสำรองที่นั่งไว้เรียบร้อยแล้ว