


ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
วันที่ ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๗
ผู้รับ ๑๕.๓


15.5๐
สำนักงานผู้อำนวยการ
วันที่ ๑๐ มี.ค. ๒๕๖๗

โรงพยาบาลสิรินธร
รับที่ ๓๑๔
วันที่ ๑๐ มี.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๕.๐๐

- อนุมัติ ตามที่ สนพ. เสนอ
- ให้ ชรก.ผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิก
สิ่งที่ได้จากการเข้ารับการอบรม และการนำ
มาปรับใช้ในหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น
(กระดาษ A๔) เพื่อเผยแพร่ และจัดทำรายงาน
การอบรมเสนอต่อ ป.กทม. ภายใน ๖๐ วัน
นับแต่วันที่กลับจากการอบรม
- สำเนาส่ง สกก.เพื่อทราบ


(นายชาติรี วัฒนเขจร)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
- ๘ มี.ค. ๒๕๖๗

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร


(นางสาวปิยรัตน์ พรรณรังษี)
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร
สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงาน กส.ปชส.
- ๙ มี.ค. ๒๕๖๗

มอบหมายให้ทำหนังสือ
มอบหมายให้ทำหนังสือ

มอบหมายให้ทำหนังสือ

(นางสาวชุลีกร โสอุดร)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
๑๒ มี.ค. ๒๕๖๗

มอบหมายให้ทำหนังสือ

(นางอัมพร เกียรติปานอกกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
๑๑ มี.ค. ๒๕๖๗

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ ๑.๕๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้าร่วมการประชุมให้ดำเนินการ
ตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการประชุมมายัง สนพ. ภายใน ๓๐ วัน
นับตั้งแต่วันที่กลับจากการประชุม

๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการประชุมและ
จะนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างไร
จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำจะนำไป
เผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร

๓. บันทึกประวัติการได้รับอนุญาต ตาม QR Code ที่แนบ

๔. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ให้ทำ
หนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดมายัง สนพ.
ก่อนวันเริ่มการประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ เพื่อ สนพ.
จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

L

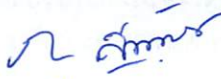
(นายสมเกียรติ อัสวโรจน์พงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักการแพทย์
๑๐ มี.ค. ๒๕๖๗



บันทึกประวัติ

- ขอ.รพส.(ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย.....)
- เพื่อโปรดทราบ
 - เพื่อโปรดพิจารณา
 - เห็นควรมอบ ให้ปฏิบัติหน้าที่และเสนอ


(นางสาวภัทรพร สุทธิพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
๑๐ มี.ค. ๒๕๖๗


32



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักการแพทย์	ส่วนพัฒนาบุคลากร	รับที่ 243	วันที่ ๑๓ ม.ค. ๒๕๖๗
บันทึกข้อความ		วันที่ ๑๓ ม.ค. ๒๕๖๗	เวลา ๐๘.๑๕

ส่วนราชการ สำนักการแพทย์ (สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๗๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๙)

ที่ กท ๐๖๐๒/ ๑๕๐

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร	รับกลับที่ ๒๓๕
วันที่ ๑๓ ม.ค. ๒๕๖๗	เวลา ๑๗.๐๐ น.

ต้นเรื่อง คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ร่วมกับสำนักงานบริหารการสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข กำหนดจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการงานเภสัชกรรมคลินิก เรื่อง Pharmaceutical Care for Patients with Chronic Diseases: Update & Practical 2024 ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแรมแบรנדท์ ไฮเต็ล แอนด์ สวีท สุขุมวิท กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการประชุมได้มีความรู้เกี่ยวกับการใช้ยาบำบัดโรคเรื้อรัง ฝึกทักษะการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการใช้ยาบำบัดโรคเรื้อรังให้กับผู้ป่วย สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในงานบริหารทางเภสัชกรรม

ข้อเท็จจริง

๑. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ มีหนังสือ ที่ กท ๐๖๐๒/๑๖๘๒๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุม ราย นางสาวหทัยรัตน์ ณ ระนอง ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการ เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการงานเภสัชกรรมคลินิก เรื่อง Pharmaceutical Care for Patients with Chronic Diseases: Update & Practical 2024 ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแรมแบรנדท์ ไฮเต็ล แอนด์ สวีท สุขุมวิท กรุงเทพมหานคร โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติค่าลงทะเบียน จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักการแพทย์ แผนงานบริการโรงพยาบาลและการแพทย์ฉุกเฉิน ผลผลิตโรงพยาบาลสิรินธร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุมและดูงาน ในประเทศและต่างประเทศ และการส่งข้าราชการไปประชุมดังกล่าว เป็นไปตามโครงการของหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงาน ก.ก. และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ ขอปรับเปลี่ยนจำนวนคน จากที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๑๕ คน เปลี่ยนเป็น จำนวน ๑ คน และจะดำเนินการส่งบุคลากรเข้าร่วมการประชุม/อบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้ครบตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักการแพทย์ พิจารณาแล้วเห็นว่าการประชุมดังกล่าว เป็นการพัฒนาข้าราชการในสังกัดสำนักการแพทย์ ให้ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้บริการบริหารทางเภสัชกรรมแก่ผู้ป่วยโรคเรื้อรังในโรงพยาบาล บทบาทของเภสัชกรในการจัดการและการรักษาโรคเรื้อรัง เช่น โรคอ้วน โรคกระดูกพรุน โรคเม็เร็งเม็ดเลือดขาว โรคทางจิตเวช การจัดการโรคไตเรื้อรังและภาวะแทรกซ้อน อีกทั้งการปฏิบัติในคลินิกเอชไอวี ทราบถึงความเสี่ยงและประโยชน์ของยาต้านการแข็งตัวของเลือด โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการดูแลผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้รับบริการต่อไป จึงเห็นควรอนุมัติให้ข้าราชการรายข้างต้น เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา สถานที่ และงบประมาณ ตามที่ขออนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

(นายเกรียงไกร ตั้งจิตรมณีกิตตา)
รองผู้อำนวยการสำนักการแพทย์
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์