

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๓๐๓/ ๕๕๒๐

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

วันที่ ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๖

ผู้รับ.....



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
สำนักงานแพทย์ ส่วนพัฒนาบุคลากร
รับที่..... 10942
วันที่..... ๖ ธ.ค. ๒๕๖๖
เวลา..... 14.45

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ
ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกประวัติการได้รับอนุมัติ ตาม QR Code
๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้ารับการประชุม และการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมแนบไฟล์ตาม QR Code หมายเลข ๒
๓. จัดทำรายงานผลการประชุมเสนอต่อปลัด-กรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

messy

(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- ๑ ธ.ค. ๒๕๖๖

๑. บันทึกประวัติ



<https://forms.gle/eV4gJAuWM6Vfq8WB6>

๒. แนบไฟล์อินโฟกราฟิก



Infographic

https://bit.ly/tdi_infographic

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

S.P.

(นางรัตนา เจริญศรีตันทรัพย์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ ส่วนพัฒนาบุคลากร

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานการแพทย์

- ๖ ธ.ค. ๒๕๖๖

ขอแจ้งประวัติการดำเนินการต่อไป

สนพ.

สำนักงานผู้อำนวยการ
วันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๖๐๒.๔ / ๑.๕๕๐๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้าร่วมการประชุมให้ดำเนินการ
ตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการประชุมมายัง สนพ. ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่กลับจากการประชุม
๒. จัดทำอินโฟกราฟิกสรุปสิ่งที่ได้รับจากการประชุมและจะนำมาปรับใช้ในด้านการศึกษาปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างไร คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A๔) โดยอินโฟกราฟิกที่จัดทำจะนำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร
๓. บันทึกประวัติการได้รับอนุญาต ตาม QR Code หมายเลข ๑ โดยไม่ต้องแนบไฟล์อินโฟกราฟิก ตาม QR Code หมายเลข ๒ เนื่องจาก สนพ. จะเป็นผู้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
๔. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ให้ทำหนังสือยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดมายัง สนพ. ก่อนวันเริ่มการประชุม ๑๐ วันทำการ เพื่อ สนพ. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

กท

(นางสาวพรเพ็ญ จำรูญรัตน์)

ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และพัฒนาระบบบริการแพทย์

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการแพทย์

สำนักงานการแพทย์

- ๗ ธ.ค. ๒๕๖๖

ขอ ร.ทส.(ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย.....)

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรมอบ *ให้รีบดำเนินการ*

ก. กัท

(นางสาวภัทราพร สุทธิพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์

- ๗ ธ.ค. ๒๕๖๖

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

๑๑

(นางอัมพร เกียรติปานอกกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๖

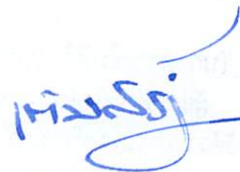
Se

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมดังกล่าวเกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้ข้าราชการ ราย นางภนิดา โพธิ์ทา และ นางสาวภรณ์ทิพย์ เปี่ยมมา เข้าร่วมการประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน คนละ ๒,๗๐๐.- บาท (สองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๔๐๐.- บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานแพทย์ แผนงานบริการโรงพยาบาลและการแพทย์ฉุกเฉิน ผลผลิตโรงพยาบาลสิรินธร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ อำนวยการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑)

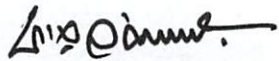
๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมการประชุม และการนำมา ปรับใช้กับหน่วยงาน คนละ ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการเข้าร่วมการประชุม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ และสั่งการในข้อ ๒



(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

- อนุมัติในข้อ ๑
- ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติ ดำเนินการในข้อ ๒ ตามที่ สนพ. และ สกก. เสนอ



(นายชาติ วีฒนเขจร)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
๒๗ พ.ย. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล กรมพ.ร.



(นางกาญจนา เฉลิมพงษ์)
ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป
สำนักงาน ก.ก.
๒๘ พ.ย. ๒๕๖๖

(ผู้พิมพ์และจัดพิมพ์ คนละสำเนา)

หนังสือราชการ
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย
เลขที่ กส.ร. ๒๕๖๖/๒๗๖๖
๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่ สกท ๑๓๑๓
วันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๑.๓๐

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร./โทรสาร.๐-๒๖๒๑-๑๕๒๓ หรือ โทร. ๑๓๔๖)

ที่ กท ๐๓๐๓/๕๖๒๔ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

สำนักงาน ก.ก.
รับเรื่องคืน
28 พ.ย. 2566
เวลา 13.45

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นายชาติรี วัฒนเขจร รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาเสนอ กรณีสำนักงานการแพทย์ได้ขออนุมัติให้ข้าราชการสังกัดโรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- ๑. นางภณิดา โพธิ์ทา ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
- ๒. นางสาวภรณ์ทิพย์ เปี่ยมมา ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

เข้าร่วมการประชุมวิชาการโรคไตและโภชนาการ ครั้งที่ ๗ “The 7th Renal and Nutrition Conference 2024” ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมแกรนด์ โดมอนด์ บอลรูม อาคารอิมแพ็ค ฟอรั่ม เมืองทองธานี จัดโดยมูลนิธิเพื่อกองทุนการแพทย์ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า ร่วมกับชมรมวิชาการอายุรศาสตร์โรคไตโภชนาการและผู้สูงอายุ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการดูแลผู้ป่วยโรคไต โดยมีรูปแบบการจัดงานในหัวข้อการดูแลผู้ป่วยแบบบูรณาการโดยสหสาขาวิชาชีพ ซึ่งจะเป็นประโยชน์แก่แพทย์ พยาบาล เภสัชกร และนักกำหนดอาหาร ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับคลินิกโรคไตเรื้อรัง หรือดูแลผู้ป่วยไตวายเรื้อรังระยะสุดท้าย โดยไม่ถือเป็นวันลา และขออนุมัติค่าลงทะเบียน คนละ ๒,๗๐๐.- บาท (สองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๔๐๐.- บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงาน ก.ก. แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคลากร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรมประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งการประชุมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในร่างแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานการแพทย์ที่ กท ๐๖๐๒/๑๗๐๔๐ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

- ๑. สำนักงาน ก.ก. ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า การประชุมดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
- ๒. สำนักงานการแพทย์ให้เหตุผลว่าการประชุมดังกล่าว เป็นการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับอายุรศาสตร์โรคไต โภชนศาสตร์คลินิก และเวชศาสตร์ฟื้นฟูในการรักษาผู้ป่วย แนวทางการจัดการโรคไตเรื้อรัง วิธีการใช้ยาต้านการฟอกเลือดในระยะยาว การให้สารน้ำในผู้ป่วยวิกฤต การควบคุมคุณภาพในการฟอกไต การจัดการความดันโลหิตสูงในผู้ป่วยโรคไตวายเรื้อรัง การจัดการภาวะแทรกซ้อนหัวใจและหลอดเลือดในการล้างไต และการจัดการด้านโภชนาการสำหรับผู้ป่วยโรคไต ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหน้าที่ของผู้ขออนุมัติและกรุงเทพมหานคร โดยได้รับอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนรายละเอียดที่ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลสำนักงานการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว
- ๓. หน่วยงานผู้จัดกำหนดอัตราค่าลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุม คนละ ๒,๗๐๐.- บาท และลงทะเบียนก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗

ข้อพิจารณา...