



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๗๓๐๐)

ที่ ฝวช. ๙๕๓ /๒๕๖๗

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

ด้วย สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กำหนดจัดประชุมหารือแนวทางการบริหารจัดการแก้ไขเรื่องร้องเรียนและประสานส่งต่อผู้ป่วยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทารา กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารจัดการแก้ไขเรื่องร้องเรียนและประสานส่งต่อสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีแนวทางปฏิบัติที่เป็นแนวทางเดียวกัน

ข้อเท็จจริง ปลัดกรุงเทพมหานคร มีคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๔๗๐/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน ในการอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานครในสังกัด ไปฝึกอบรม ประชุม ดูงาน และเป็นวิทยากร ภายในหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. การเดินทางไปราชการนั้น ไม่เกิน ๕ วันทำการ
๒. ไม่เบิกค่าใช้จ่ายจากกรุงเทพมหานคร
๓. สถานที่จัดตั้งอยู่ในกรุงเทพและต่างจังหวัด

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน พิจารณาแล้วเห็นควรอนุมัติให้ นางนิรนรา การะเทศ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เข้าร่วมการประชุม โดยไม่ถือเป็นวันลาและไม่เบิกค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแล้วพบว่ารายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรมประชุม สัมมนาฯ ดูงาน หลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชนนต์ น้อยนาค)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

อนุมัติ

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๗



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล โทร. ๑๑๔๑๙)

ที่ ฟทบ. ๓๗๕ / ๒๕๖๗

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งรายชื่อพยาบาลวิชาชีพเข้าร่วมประชุมวิชาการ

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ด้วย สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้กำหนดจัดประชุมหารือแนวทางการบริหารจัดการแก้ไขเรื่องร้องเรียนและประสานส่งต่อผู้ป่วยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. รูปแบบ On-site ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทารา กรุงเทพมหานคร นั้น

ในการนี้ ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล พิจารณาแล้วเห็นว่าการเข้าร่วมประชุมวิชาการดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการพยาบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอส่งพยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๑ ราย เข้าร่วมประชุมครั้งนี้ โดยไม่ถือเป็นวันลา และไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย ตามวันเวลาดังกล่าวข้างต้น ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางฉวีรณรา จิน	กระเทศ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๔๔๑
----------------------	--------	--

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางพิชากร สวัสดิ์ดีผล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ  
ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาลด้านวิชาการ

(นางธิดารัตน์ พุ่มอินทร์)

หัวหน้าพยาบาล

ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล



# สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

120 หมู่ 3 ชั้น 2-4 อาคารรวมหน่วยงานราชการ : ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550  
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทรศัพท์ 02 141 4000 โทรสาร 02 143 9730

ที่ สปสช 9.47/2815

29 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขอเชิญประชุมหรือแนวทางการบริหารจัดการแก้ไขเรื่องร้องเรียนและประสานส่งต่อผู้ป่วยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร  
เรียน ผู้อำนวยการ หน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. รายชื่อหน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	จำนวน 1 ฉบับ
	2. กำหนดการประชุม	จำนวน 1 ฉบับ
	3. ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน	จำนวน 1 ฉบับ
	4. แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร	จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้มีนโยบายให้ความช่วยเหลือประชาชน สิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ในการรับเรื่องและจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์กรณีผู้ป่วยถูกละเมิดสิทธิ ตลอดจน การประสานส่งต่อ เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการคุ้มครองสิทธิ ไม่ถูกเรียกเก็บค่าใช้จ่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย โดยเฉพาะ การดูแลให้ความช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครที่มีหน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่จำกัดต่อการให้บริการ ประกอบกับเครือข่ายการจัดการระบบบริการที่มีรูปแบบเฉพาะและหลากหลาย ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการแก้ไขเรื่องร้องเรียนและประสานส่งต่อสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีแนวทางปฏิบัติที่เป็น แนวทางเดียวกัน และมีการประสานงานกันแบบเพื่อนช่วยเพื่อน ตลอดจนเพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อกันระหว่าง หน่วยบริการและสำนักงานฯ จึงกำหนดจัดประชุม “หรือแนวทางการบริหารจัดการแก้ไขเรื่องร้องเรียนและประสานส่งต่อ ผู้ป่วยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร” ซึ่งจะมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเรียนรู้จากหน่วยงานต้นสังกัด  
2. เพื่อร่วมกันหาแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม  
3. เพื่อร่วมกันหาแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม  
4. เพื่อร่วมกันหาแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้บุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ ข้างต้นด้วย จะเป็นพระคุณ

ในการนี้ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ขอเรียนเชิญบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบงานประกันสุขภาพและงานเวชระเบียน จำนวน 3 ท่าน เข้าร่วมประชุม โดยสำนักงานฯ จะรับผิดชอบ ค่าอาหาร และค่าพาหนะเดินทางไป-กลับ ในอัตราที่สำนักงานฯ กำหนด ขอความกรุณาตอบรับการเข้าร่วมประชุม ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ warapom.si@nhso.go.th ภายในวันที่ 6 มิถุนายน 2567 ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมประชุม โปรดนำส่งหนังสือขออนุมัติเดินทางจากหน่วยงานต้นสังกัด สำเนาหน้าสมุดบัญชี พร้อมกรอกรายละเอียดเอกสาร สิ่งตีพิมพ์มาด้วย 3 และ 4 มาแสดงในวันประชุมฯ เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ จากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้บุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ ข้างต้นด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวดวงภา พิเชษฐกุล)

ผู้ช่วยเลขาธิการ ปฏิบัติงานแทน

เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

สำนักบริการประชาชน (Contact Center)

โทรศัพท์ สายด่วน สปสช.1330 มือถือ 084-742-8877 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ warapom.si@nhso.go.th

ผู้รับผิดชอบ นางวราภรณ์ ศิริโรชิตาญจน์

FM-7.71 04-040

ฉบับที่ 06

วันที่ 1 มีนาคม 2566

๑๑๑๑

โรงพยาบาลสิรินธร
รับที่ ๑๒๑๓
วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๒.๑๕

สำนักงานผู้อำนวยการ
วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗

รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์  
วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗

เรียน ผอ.รพส. (ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย.....)

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อบริการมอบ.....

*น. สอน*

(นางสาวภัทรพร สุทธิพันธ์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์  
๓๐ พ.ค. ๒๕๖๗

เรียน ผอ. รพส.

เพื่อขอรับ ๓๐, ๑๒๑๓

*น.บ*

(นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์)  
รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายการแพทย์  
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์

๕ มิ.ย. ๖๗

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

*๑๑*

(นางอัมพร เกียรติปานอกกุล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

- ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗

๑. ๑๑๑๑ ๑๑๑๑ ๑๑๑๑

๒. ๑๑๑๑  
๑๑๑๑ ๑๑๑๑  
๑๑๑๑ ๑๑๑๑

กลุ่มงานประกันสุขภาพ
รับที่ ๑๑๑๑
วันที่ - ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๑๕.๑๕ น.

๑๑๑๑ ๑๑๑๑ ๑๑๑๑

*๑๑*  
(นางพิชากร สวัสดิ์ผล)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ  
ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาลด้านวิชาการ

๑๑๑๑ ๑๑๑๑