



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๗๓๐๐)

ที่ ผวช. ๗๕๔ /๒๕๖๗

วันที่ ๐๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

ด้วย โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย และ คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำหนดจัดปฐมนิเทศแพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ประจำบ้านต่อยอด ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๑๒๑๐ ชั้น ๑๒ โซน B อาคารภูมิสิริฯ

ข้อเท็จจริง ปลัดกรุงเทพมหานคร มีคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๔๗๐/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน ในการอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้าง กรุงเทพมหานครในสังกัด ไปฝึกอบรม ประชุม อบรม และเป็นวิทยากร ภายในหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. การเดินทางไปราชการนั้น ไม่เกิน ๕ วันทำการ
๒. ไม่เบิกค่าใช้จ่ายจากกรุงเทพมหานคร
๓. สถานที่จัดตั้งอยู่ในกรุงเทพและต่างจังหวัด

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน พิจารณาแล้วเห็นควรอนุมัติให้ นางสาวกุลนิดา นาควัชระ ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ เข้าร่วมการอบรม ในวันที่ ๒๑ และ ๒๔ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยไม่ถือเป็นวันลา และไม่เบิกค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแล้วพบว่ารายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาฯ อบรม หลักสูตรอื่น ในช่วงเวลาเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชนัดดี น้อยนาค)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

อนุมัติ

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

สำนักงานผู้อำนวยการ
จ. - ๖ มิ.ย. ๒๕๖๗

ส่วนราชการ..... กลุ่มงานจักษุวิทยา โทร. ๑๐๔๖๘
ที่..... อภพ. ๑๔๒/๒๕๖๗..... วันที่..... ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗
เรื่อง..... ข้าราชการขออนุมัติเข้าร่วมประชุมนิเทศแพทย์ประจำบ้านต่อยอด ชั้นปีที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

ตามหนังสือที่ จพ.บค. ๔๙๘๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย และคณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้กำหนดจัดการประชุมนิเทศแพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ประจำบ้านต่อยอด ชั้นปีที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ขึ้นระหว่างวันที่ ๑๙-๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ซึ่งการเข้าร่วมประชุมฯ ถือเป็นภาระหน้าที่ของแพทย์ประจำบ้านฯ ใหม่ ที่ต้องปฏิบัติเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลต่างๆ ไปใช้ในการฝึกอบรมและปฏิบัติงานภายในโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ นั้น

ทางกลุ่มงานจักษุวิทยา จึงขออนุมัติให้นางสาวกุลนิตา นาควิษระ ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ กลุ่มงานจักษุวิทยา ผู้ได้รับการอนุมัติศึกษาต่อหลักสูตรแพทย์ประจำบ้านต่อยอด อนุสาขาจักษุวิทยากระจกตาและการแก้ไขสายตา (ทุนประเภท ๒) เข้าร่วมประชุมฯ ในวันที่ ๒๑, ๒๔-๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยไม่ถือเป็นวันลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุนิสา เทพเอื้อตระกูล)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานจักษุวิทยา

อภพ. ๑๔๒/๒๕๖๗

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร
๖ มิ.ย. ๒๕๖๗

29 พฤษภาคม 2567

เรื่อง แจ้งกำหนดการประชุมนิเทศแพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ประจำบ้านต่อยอด ชั้นปีที่ 1 ประจำปี 2567

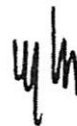
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป / โรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลจังหวัด / นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด /
สำนักงานการแพทย์ / คนบดี / สำนักงานเขตสุขภาพที่ 1 - 13

ตามที่ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย และ คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้กำหนดจัดการประชุมนิเทศแพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ประจำบ้านต่อยอด ชั้นปีที่ 1 ประจำปี 2567 ขึ้นระหว่างวันที่ 19 - 27 มิถุนายน 2567 ทั้งนี้ การเข้าร่วมประชุมนิเทศฯ ถือเป็นภาระหน้าที่ของแพทย์ประจำบ้านฯ ใหม่ ที่ต้องปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลต่าง ๆ ไปใช้ในการฝึกอบรมและปฏิบัติงานภายในโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ โดยมีกำหนดการประชุมนิเทศฯ ดังนี้

วันที่	เวลา	หัวข้อ
19 - 20 มิถุนายน 2567	08.30 - 16.00 น.	Good Clinical Practice & Human Subject Protection Training for Certificate (ผ่านระบบ online)
24 - 26 มิถุนายน 2567	08.00 - 08.30 น. 08.30 - 16.30 น.	ลงทะเบียน ณ ห้องประชุม 1210 ชั้น 12 โซน B อาคารภูมิสิริฯ ประชุมนิเทศเรื่องสำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์
27 มิถุนายน 2567	08.00 - 15.00 น.	- ตรวจสุขภาพ เจาะเลือด เก็บส่งตรวจ ฉีดวัคซีน ณ ห้องอเนกประสงค์ ชั้น 13 โซน B อาคารภูมิสิริฯ - เอกซเรย์ ชั้น 2 อาคารภูมิสิริฯ
	08.30 - 16.00 น.	รับบัตรประจำตัว , บัตร RFID พร้อมลงทะเบียนใช้งานบัตร ฯลฯ ณ ห้องอเนกประสงค์ ชั้น 13 โซน A อาคารภูมิสิริฯ

ทั้งนี้ ขอให้แพทย์ประจำบ้านฯ ทุกท่าน ตรวจสอบข้อมูลและกำหนดการประชุมนิเทศฯ ผ่านการสแกน QR Code (ด้านล่าง) ซึ่งเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดดำเนินการตามที่แจ้งข้างต้นต่อไปด้วย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงยุวรีย์ พิชิตโชค)

รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรและทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ข้อมูลการประชุมนิเทศฯ



Line OpenChats

ประชาสัมพันธ์ข้อมูลฯ



ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล รพ.จุฬาฯ

โทรศัพท์ 0-2256-4650 , 0-2256-4000 ต่อ 3788 / e-mail address : hr.kcmh@chulahospital.org

กำหนดการปฐมนิเทศแพทย์ประจำบ้าน/ต่อยอด และเภสัชกรประจำบ้าน

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ ชั้นปีที่ 1 ประจำปี 2567

ระหว่างวันที่ 19 - 27 มิถุนายน 2567

Good Clinical Practice & Human Subject Protection Training for Certificate

สำหรับแพทย์ประจำบ้าน / แพทย์ประจำบ้านต่อยอด แรกเข้า

(การอบรม: รูปแบบออนไลน์)

วันที่ 1 : วันพุธที่ 19 มิถุนายน 2567

เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
08.00 - 08.30 น.	ลงทะเบียน	
08.30 - 09.15 น.	Principles of Good Clinical Practice in clinical study	ศ.นพ.อรรถพร ใจสำราญ
09.15 - 10.45 น.	Role & Responsibility of Institution, Ethics Committee, Investigator and Sponsor on Human Subject Protection in clinical research I,II	ศ.นพ.อรรถพร ใจสำราญ อ.ดร.พญ.อัญชลี อวิหิงสานนท์
10.45 - 11.00 น.	รับประทานอาหารว่าง	
11.00 - 12.00 น.	Informed Consent & Assent	ศ.พญ.ธนินี สหกิจรุ่งเรือง
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 - 14.00 น.	Practical guidance and issues with the Personal Data Protection Act in medical research	ผศ.นพ.ภาณุวัฒน์ ชุตินวงศ์
14.00 - 15.00 น.	Confidentiality , privacy and management of COI	พ.อ.รศ.นพ.สพพล อนันต์นำเจริญ
15.00 - 15.15 น.	รับประทานอาหารว่าง	
15.15 - 16.00 น.	Chula IRB online submission system	คุณวนิดา วิชัยศักดิ์ คุณขวัญหทัย ไชยพรหม

วันที่ 2 : วันพฤหัสบดีที่ 20 มิถุนายน 2567

เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
08.00 - 08.30 น.	ลงทะเบียน	
08.30 - 09.45 น.	Study design and research methodology	ศ. (กิตติคุณ) นพ.ภิรมย์ กมลรัตนกุล
09.45 - 10.45 น.	จริยธรรมการเผยแพร่ผลงานวิชาการและผลงานวิจัย	ศ.นพ.ยง ภู่วรวรรณ
10.45 - 11.00 น.	รับประทานอาหารว่าง	
11.00 - 12.00 น.	-Initial Review: Expedited & Full board & Exempt criteria -Critical concern from IRB perspective	รศ.ดร.พญ.อรอนงค์ กุลพัฒน์
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 - 13.45 น.	Vulnerability, risk/benefit assessment	พ.อ.รศ.นพ.สุธี พานิชกุล
13.45 - 14.30 น.	Essential documentation in clinical research	อ.ดร.พญ.วรรณงาม กิจธนามงคลชัย
14.30 - 14.45 น.	รับประทานอาหารว่าง	
14.45 - 15.45 น.	Safety report and SAE handling & Monitoring and auditing	ภก.พิเชฐ กมลรุ่งสันติสุข

หมายเหตุ : ผู้เข้าอบรม ต้องเข้าครบ 100% ของเวลาอบรม จึงจะได้รับใบประกาศนียบัตรจากคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย

การประชุมนิเทศฯ วันที่ 24 - 25 และ 26 มิถุนายน 2567

กำหนดให้แพทย์ประจำบ้าน เข้าประชุมนิเทศฯ On-site ณ ห้อง 1210 อาคารภูมิสิริฯ ชั้น 12 โชน B รพ.จุฬาลงกรณ์ และแพทย์ประจำบ้านต่อยอด เข้าประชุมนิเทศฯ ผ่านระบบออนไลน์

วันที่ 3 : วันจันทร์ที่ 24 มิถุนายน 2567

ณ ห้อง 1210 อาคารภูมิสิริฯ ชั้น 12 โชน B

เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
08.00 – 08.30 น.	ลงทะเบียน	
08.30 – 08.50 น.	กล่าวต้อนรับและให้โอวาท แก่แพทย์ประจำบ้าน - พันธกิจ วิสัยทัศน์ คุณค่าหลัก	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ และ คณบดีคณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
08.50 – 09.20 น.	สิทธิและสวัสดิการของแพทย์ประจำบ้าน	รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรและทรัพยากรบุคคล
09.20 – 09.50 น.	แนะนำการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตศึกษา	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
09.50 – 10.20 น.	แนะนำแหล่งทรัพยากรทางการศึกษา (Academic Resources)	รองคณบดีฝ่ายนวัตกรรมการศึกษาและสารสนเทศ
10.20 – 10.40 น.	พักเบรก 20 นาที	
10.40 – 11.20 น.	Teaching on the run	ศ.นพ. เรืองศักดิ์ เลิศจรสุขชัย ฝ่ายสูติศาสตร์ นรีเวชวิทยา
11.20 – 12.00 น.	Mental Health Support สำหรับแพทย์ประจำบ้าน	อ.นพ.ชาวิท ดันวีระชัยสกุล ฝ่ายจิตเวชศาสตร์
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 16.00 น.	ระบบสารสนเทศโรงพยาบาล	รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ :

- ❖ 27 มิถุนายน 2567 เช้า และ บ่าย ตรวจสอบสุขภาพ เก็บสิ่งส่งตรวจ X-Ray ฉีดวัดคลื่น, รับประทาน และสมุดบัญชี, บันทึกลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์
- ❖ เลือกว่าน สิวา และชุด scrub สามารถรับได้ที่ ฝ่าย / ภาควิชา ตั้งแต่วันที่ 24 มิถุนายน 2567 (เพื่อให้มีพร้อมไว้สำหรับสวมใส่ตั้งแต่วันที่เข้ารับการฝึกอบรมในวันที่ 1 กรกฎาคม 2567)

★ การอบรมนี้ เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา 3000855 (การบริหารงานวิชาชีพเวชกรรม)

ในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิกของแพทย์ประจำบ้าน ★

วันที่ 4 : วันอังคารที่ 25 มิถุนายน 2567

ณ ห้อง 1210 อาคารภูมิสิริฯ ชั้น 12 โซน B

เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
08.00 – 08.30 น.	ลงทะเบียน	
08.30 – 09.15 น.	Picture Archiving and Communication System : PACS	หัวหน้าฝ่ายรังสีวิทยา
09.15 – 10.00 น.	ระบบ LAB : จุลชีววิทยา	หัวหน้าฝ่ายจุลชีววิทยา
10.00 – 10.20 น.	พักเบรก 20 นาที	
10.20 – 11.00 น.	ระบบ LAB : ธนาकारเลือด	หัวหน้าฝ่ายธนาकारเลือด
11.00 – 12.00 น.	ระบบการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ <ul style="list-style-type: none"> ● การป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล ● การป้องกันการติดเชื้อในบุคลากร 	ผศ.พญ.เลลानी ไพฑูรย์พงษ์
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.20 น.	ระบบ LAB : เวชศาสตร์ชั้นสูง <ul style="list-style-type: none"> ● งานบริการห้องปฏิบัติการกลาง ● POCT : Glucose & Blood gas 	หัวหน้าฝ่ายเวชศาสตร์ชั้นสูง
14.20 – 14.40 น.	พักเบรก 20 นาที	
14.40 – 16.00 น.	การบันทึกเวชระเบียนและ ICD10/ICD9 CM และ Discharge Summary	รศ.นพ.วิทยา ศรีดามา ฝ่ายอายุรศาสตร์

วันที่ 5 : วันพุธที่ 26 มิถุนายน 2567

ณ ห้อง 1210 อาคารภูมิสิริฯ ชั้น 12 โซน B

เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
08.00 – 08.30 น.	ลงทะเบียน	
08.30 – 10.00 น.	ระบบบริการผู้ป่วย <ul style="list-style-type: none"> ● บริการผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน และผู้ป่วยฉุกเฉิน การให้บริการผู้ป่วยระบบข้าราชการ, ระบบประกันสุขภาพ และสวัสดิการสังคม <ul style="list-style-type: none"> ● ระบบบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัย ของ รพ.จุฬาฯ Patient Safety Goals : PSG <ul style="list-style-type: none"> ● ระบบงานพัฒนาคุณภาพ 	รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายบริการ
10.00 – 10.20 น.	พักเบรก 20 นาที	
10.20 – 11.20 น.	ระบบการดูแลผู้ป่วยวิกฤตและฉุกเฉิน <ul style="list-style-type: none"> ● ระบบการปฏิบัติกรู๊พ ● Rapid response team ระบบจัดการผู้ป่วย violence	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ ด้านบริการผู้ป่วยวิกฤตและฉุกเฉิน
11.20 – 12.00 น.	ระบบคัดกรองผู้ป่วยก่อนผ่าตัด	ผศ.(พิเศษ) นพ.ปรา เลาสุวรรณ์ ฝ่ายวิสัญญีวิทยา
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.20 น.	Facility Management and Safety <ul style="list-style-type: none"> ● ความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัย ● ระบบการป้องกันและอพยพเหตุอัคคีภัย ● การจัดการแผนฉุกเฉิน วิธีการใช้อุปกรณ์วิศวกรรมเบื้องต้น ● ระบบทำความสะอาดและกำจัดขยะ ● ระบบการดูแลหอพักแพทย์ประจำบ้าน 	รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายกายภาพ
14.20 – 14.40 น.	พักเบรก 20 นาที	
14.40 – 16.00 น.	-ระบบเภสัชกรรม -Antibiotic stewardship Program (ASP) in KCMH	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม

วันที่ 6 : วันพฤหัสบดีที่ 27 มิถุนายน 2567

เวลา 08.00 – 15.00 น. **ตรวจสอบสุขภาพ**

เวลา 08.30 – 16.00 น. **รับบัตรประจำตัว, ทำสัญญา, รับบัตร RFID & สมุดบัญชีธนาคาร,
ลงทะเบียนใช้งานบัตร RFID, บันทึกลายเซ็นแบบอิเล็กทรอนิกส์,
รับ E-mail และรหัสการใช้งาน Wi-Fi และบันทึกภาพถ่าย ลงในระบบ HIS**

❖ เวลา 08.00 – 15.00 น.

ตรวจสอบสุขภาพ ณ ชั้น 13 โซน A และโซน B และห้อง X-Ray ชั้น 2 อาคารภูมิสิริมังคลานุสรณ์

- ตรวจสอบข้อมูล HN สำหรับตรวจสอบสุขภาพ
- เจาะเลือด + เก็บสิ่งส่งตรวจ และ X-Ray
- ฉีดวัคซีน

เวลา	แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ประจำบ้านต่อยอด
08.00 - 12.00 น.	ภาควิชานิติเวชศาสตร์, จิตเวชศาสตร์, พยาธิวิทยา, อายุรศาสตร์, เวชศาสตร์ฟื้นฟู, จักษุวิทยา, ศัลยศาสตร์, สูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา, โสต ศอ นาสิกวิทยา, ออร์โธปิดิกส์, ศูนย์ชีวภบาล, ศูนย์สมเด็จพระเทพฯ
13.00 – 15.00 น.	ภาควิชากุมารเวชศาสตร์, รังสีวิทยา, เวชศาสตร์ฉุกเฉิน, เวชศาสตร์ชั้นสูง, วิทยาลัยพยาบาล, เวชศาสตร์ครอบครัว, เวชศาสตร์ป้องกันและสังคม

❖ เวลา 08.30 – 16.00 น.

ณ ห้องอเนกประสงค์ 3 ชั้น 13 โซน A อาคารภูมิสิริมังคลานุสรณ์

- รับ บัตรประจำตัว โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์
- ทำ สัญญา แพทย์ประจำบ้าน/ต่อยอด ชั้นปีที่ 1 (เฉพาะที่สังกัดโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์)
- รับ บัตร RFID (บัตรเดบิต)
- รับ สมุดบัญชีธนาคาร (สำหรับผู้ที่ยังไม่มีบัญชี ๕.กสิกรไทย สาขา รพ.จุฬาลงกรณ์)
ส่วน ผู้ที่มีเลขที่บัญชี ๕.กสิกรไทย สาขา รพ.จุฬาลงกรณ์ แล้ว **สำคัญมาก!** ต้องนำสมุดบัญชี มาด้วย
- ลงทะเบียนใช้งานบัตร RFID สำหรับการเข้าออกพื้นที่ต่าง ๆ / เข้าออกการปฏิบัติงาน
- บันทึก ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์
- รับ E-mail และรหัสการใช้งาน Wi-Fi ของโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์
- บันทึก ภาพถ่าย ลงในระบบ HIS ของโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

บันทึกข้อความ

จพ. ฝบค. 6523 / 2567 พบ. 160 / 2567 วันที่ 29 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการปฐมนิเทศแพทย์ประจำบ้าน แพทย์ประจำบ้านต่อยอด และเภสัชกรประจำบ้าน ชั้นปีที่ 1 ประจำปี 2567

เรียน หัวหน้าฝ่ายจักษุวิทยา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.(สำเนา) จดหมาย จพ.บค.ที่ 4987.../2567 เรื่อง แจ้งกำหนดการปฐมนิเทศแพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ประจำบ้านต่อยอด ชั้นปีที่ 1 ประจำปี 2567
- 2.กำหนดการปฐมนิเทศแพทย์ประจำบ้านฯ ชั้นปีที่ 1 ประจำปี 2567

ตามที่ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย และคณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำหนดจัดโครงการปฐมนิเทศแพทย์ประจำบ้าน แพทย์ประจำบ้านต่อยอด และเภสัชกรประจำบ้าน ชั้นปีที่ 1 ประจำปี 2566ระหว่างวันที่ 19 - 27 มิถุนายน 2567 โดยมีกำหนดการตามเอกสารแนบท้าย นั้น

ในการนี้ ขอแจ้งกำหนดการดังกล่าว และขอเชิญ ท่าน เข้าร่วมเป็นเกียรติ ในพิธีกล่าวต้อนรับ และให้โอวาทแก่แพทย์ประจำบ้าน/ต่อยอด และเภสัชกรประจำบ้าน ชั้นปีที่ 1 ประจำปี 2567 ในวันจันทร์ที่ 24 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 08.50 น. ณ ห้องประชุม 1210 ชั้น 12 โซน B อาคารภูมิสิริมังคลานุสรณ์ และขอความอนุเคราะห์จากฝ่าย/ภาควิชาฯ กรุณาแจ้งกำหนดการปฐมนิเทศฯ ให้แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ประจำบ้านต่อยอด ชั้นปีที่ 1 ทุกคน ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงยุวรีย์ พิเชิดโชค)

รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรและทรัพยากรบุคคล

ภาควิชาอักษรวิทยา

ที่..... K๕ - ๕๘๙.....

วันที่รับ 3๐ พ.ค. ๖๙.....

เวลา.....

- ทราบ อำนวยดี แจ้งที่ประชุมมา
- ยินดีให้ความร่วมมือ เวียนให้ทราบทั่วกัน
- ดำเนินให้.....
- เรียน อ. อิศรา..... เพื่อโปรดพิจารณา
-

.....
.....
หัวหน้าภาค/ฝ่ายอักษรวิทยา
3๐ พ.ค. ๖๙ 11:1๙4.