



ประกาศโรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์

เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ

ด้วยโรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ จะดำเนินการรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ โดยกำหนดคุณสมบัติและรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่บุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ รายละเอียดดังนี้

ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงานวันราชการ

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ค่าตอบแทนชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุ ๒๒ - ๓๕ ปี

(๓) เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่ต้องห้ามในการรับราชการ ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือถูกพักงานจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐหรือส่วนราชการอื่น

(๖) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือเลิกจ้าง เพราะกระทำผิดวินัยจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐหรือส่วนราชการอื่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยไม่ประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

/๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ...

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สังคมสงเคราะห์ศาสตร์บัณฑิต
- (๒) มีใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์
- (๓) สามารถใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

- ค้นหาข้อเท็จจริง สัมภาษณ์ สอบประวัติ เยี่ยมบ้าน ติดตาม สืบเสาะหาข้อเท็จจริง ประเมินสภาวะทางสังคม ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือและให้บริการทางสังคม แก่กลุ่มเป้าหมายในระดับบุคคล ครอบครัว กลุ่ม และชุมชน
- ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หน่วยงาน หรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- ตอบปัญหา ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่หน่วยงาน ราชการ เอกชน ผู้ป่วย หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบข้อมูล และเกิดความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบ
- รวบรวม จัดเก็บข้อมูล สถิติเกี่ยวกับการดำเนินงานสังคมสงเคราะห์ เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานสังคมสงเคราะห์
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร ดังนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| (๑) ใบสมัครและรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่สมัครสอบ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป         |
| (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา   | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| (๕) ใบรับรองแพทย์   | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| (๖) สำเนาใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์   | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| (๖) หลักฐานทางทหาร (กรณีเพศชาย)   | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| (๗) หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)  | จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ |
| (๘) เอกสารสำเนาทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง  |                     |

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบให้ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานเวชศาสตร์ชุมชน งานสังคมสงเคราะห์ ตึกวิทยพยาบาล ชั้น ๒ ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ – วันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.) สอบถามเพิ่มเติม โทร.๐๒-๓๒๘-๖๙๐๐-๑๕ ต่อ ๑๑๔๑๗, ๑๗๒๐๓

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

- แจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบ ภายในวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา (๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.)

๖. วิธีการสอบ

- สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

- รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การจ้างเข้าปฏิบัติงาน

- ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก จะต้องมีความสมัครรับถ้วนตามประกาศ จึงจะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามลำดับ ตามจำนวนอัตราและตำแหน่งว่าง

๑๐. เงื่อนไขอื่น ๆ

- ผู้สมัครสอบไม่มีพันธะผูกพันใดๆกับโรงพยาบาลสิรินธร และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร