



สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
 สำนักงานแพทย์ ส่วนพัฒนาบุคลากร
 รับที่ 4221
 วันที่ ๕ ส.ค. ๒๕๖๖
 เวลา 10.40

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
 วันที่ ๑-๑-๘ ส.ค. ๒๕๖๖
 ผู้รับ ๖๕.๐๖๓

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๓๐๓/๓๐๕๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ - ๓ ส.ค. ๒๕๖๖

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ
 ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการและยึดถือสัญญาฉบับ
๒. ลงในทะเบียนประวัติข้าราชการ
๓. บันทึกประวัติการได้รับอนุมัติ ตาม QR Code
๔. จัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้ารับ

การฝึกอบรมและการนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน
 จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่

๕. จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมเสนอต่อ

ปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรายงานตัวกลับ
 เข้าปฏิบัติราชการ

[Signature]

(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

๒๗ ก.ค. ๒๕๖๖

กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ

กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

[Signature]

(นางสาวปิยรัตน์ พรรณรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานแพทย์

- ๕ ส.ค. ๒๕๖๖

ขอเสนอสรุปผลการดำเนินงานต่อไป

สำนักงานผู้อำนวยการ
 วันที่ ๕ ส.ค. ๒๕๖๖

โรงพยาบาลสิรินธร
 วันที่ ๕ ส.ค. ๒๕๖๖
 ๑๓.๓๐

ที่ กท ๐๖๐๒.๙ ๐.๑๓๖๖

โลขานุการสำนักงานการแพทย์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง

ดำเนินการต่อไป

[Signature]

(นายสมเกียรติ อัสวโรจน์พงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์

สำนักงานแพทย์

- ๗ ส.ค. ๒๕๖๖

เรียน ผอ.รพส.(ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย.....)

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรมอบ *โดยอิมพริมาเคส* เสนอ งาน

[Signature]

(นางสาวภัทรพร สุทธิพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์

- ๕ ส.ค. ๒๕๖๖

- ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ

[Signature]

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

- ๕ ส.ค. ๒๕๖๖

นางนงนิตย์ วัฒนศิริ

[Signature]

(นางสาวชุลีกร ไสอูด)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์

[Signature]



<https://forms.gle/sCtJi8eeRuNmTBC29>



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงาน ก.ก.
รับเรื่องคืน
27 ก.ค. 2566
เวลา 09.05

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่ ตักก. ๔๕๗
วันที่ ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๐.๐๐%

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร./โทรสาร.๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๓ หรือ โทร. ๑๓๕๖)
ที่ กท.๐๓๐๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การลงนามสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษาเพิ่มเติม หรือฝึกอบรมในประเทศ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง
สาขาการพยาบาลปริศัลยกรรม สาขาย่อย Neurology Surgery ราย นางสาวนิภาพร หาสงคราม
เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นายเฉลิมพล โชตินุชิต รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการ
แทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้อนุมัติให้ นางสาวนิภาพร หาสงคราม ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
สังกัดฝ่ายการพยาบาล กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ อัตราเงินเดือน
๒๐,๗๗๐.- บาท (สองหมื่นเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง
สาขาการพยาบาลปริศัลยกรรม สาขาย่อย Neurology Surgery ใช้เวลาราชการ มีกำหนด ๑๑๐ วัน ตั้งแต่วันที่
๗ สิงหาคม ถึงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล รายละเอียดปรากฏ
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๓๐๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง นางสาวนิภาพร หาสงคราม ได้อ่านและเข้าใจสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษา
เพิ่มเติม หรือฝึกอบรมในประเทศแล้ว จึงได้ลงนามในสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษาเพิ่มเติมฯ ณ สถาบัน
พัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก. โดยได้เสนอ นางสาวตลฤดี เทียธิทรัพย์ ตำแหน่ง
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
อัตราเงินเดือน ๓๗,๓๔๐.- บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) เกิดวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๒๒
อายุ ๔๔ ปี ๓ เดือน (นับถึงวันเริ่มต้นฝึกอบรม) เกษียณอายุวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๒ เป็นผู้ค้าประกัน
ซึ่งสำนักงาน ก.ก. ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่ามีคุณสมบัติที่จะเป็นผู้ค้าประกันตามที่เสนอได้ ตามระเบียบ
กรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. ได้พิจารณาแล้ว เห็นควรลงนามในสัญญาอนุญาตฯ
ราย นางสาวนิภาพร หาสงคราม ในฐานะผู้รับสัญญา อำนาจการลงนามเป็นของปลัดกรุงเทพมหานครหรือรองปลัด
กรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมายจากปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการ
กรุงเทพมหานครไปศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๓ วรรคท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในสัญญาที่ได้แนบมาพร้อมนี้

ลงนามแล้ว

(นายเฉลิมพล โชตินุชิต)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
๒๖ ก.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล กทท.

(นางกาญจนา เฉลิมพงษ์)
ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป
สำนักงาน ก.ก.
๒๗ ก.ค. ๒๕๖๖



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงาน ก.ก.
รับเรื่องคืน
20 ก.ค. 2566
เวลา 11.05

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่ ก.ก. ๕๕๗
วันที่ ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๖.๕๓ พ.

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร โทร./โทรสาร.๑๒๖๒๑.๑๕๒๓. หรือ โทร.๑๓๙๖)
ที่ กท.๐๓๐๓/๕๗๙๖ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลปริศัลยกรรม สาขาย่อย Neurology Surgery
ราย นางสาวนิภาพร หาสงคราม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง

๑. คณะกรรมการกำหนดโครงการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานและปฏิบัติการวิจัย
ของกรุงเทพมหานคร (ก.ข.ก.) ได้เห็นชอบโครงการส่งข้าราชการของสำนักงานแพทย์เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร
การพยาบาลเฉพาะทาง สาขาต่าง ๆ ณ สถาบันการศึกษาของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๙๐ คน
ใช้เวลาราชการ ระยะเวลา ๙๐ วันขึ้นไป งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.- บาท ต่อคน ตลอดหลักสูตร รายละเอียดปรากฏ
ตามแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ที่แนบ

๒. ปลัดกรุงเทพมหานคร (นายสุขสันต์ กิตติศุภกร รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการ
แทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาดำเนินการกรณีสำนักงานแพทย์เสนอ
ขออนุมัติให้ นางสาวนิภาพร หาสงคราม ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง รพส.๕๒๙
สังกัดฝ่ายการพยาบาล กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล โรงพยาบาลสิรินธร อายุ ๒๘ ปี ๘ เดือน อายุราชการ ๕ ปี
๑๑ เดือน (นับถึงวันเข้ารับการฝึกอบรม) เข้ารับการฝึกอบรมในประเทศ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง
สาขาการพยาบาลปริศัลยกรรม สาขาย่อย Neurology Surgery ใช้เวลาราชการ มีกำหนด ๑๑๐ วัน ตั้งแต่วันที่
๗ สิงหาคม ถึงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และขออนุมัติค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แผนงาน
บริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคลากร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม
ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ และจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง
โรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๕,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่น
ห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานแพทย์ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๒/๙๗๗๐ ลงวันที่
๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

๑. หลักสูตรที่ขออนุมัติเป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ข.ก. โดยข้าราชการ
ราย นางสาวนิภาพร หาสงคราม เป็นผู้เข้ารับการฝึกอบรมลำดับที่ ๗๒ จากจำนวน ๙๐ คน ตามแผนพัฒนา
ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถาบันพัฒนา
ข้าราชการกรุงเทพมหานคร รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

๒. หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมฯ กำหนดการชำระค่าลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ
ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตาม โครงการที่ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ช.ก. และข้าราชการผู้ขออนุมัติมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ กรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๙ ดังนั้น เห็นควรอนุมัติให้ นางสาวนิภาพร หาสงคราม เข้ารับการฝึกอบรมในประเทศ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาล- ปรีศัลยกรรม สาขาย่อย Neurology Surgery ใช้เวลาราชการ มีกำหนด ๑๑๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๗ สิงหาคม ถึงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แผนงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคลากร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ และจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง โรงพยาบาลสิรินธรที่ได้รับอนุมัติแล้ว จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๕,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) อำนวยอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วย การให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๕ (ข) โดยข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้เข้ารับ การฝึกอบรมต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. ทำสัญญาที่กรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการ- กรุงเทพมหานครไปศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๓


๒. ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติจัดทำอินโฟกราฟิกสิ่งที่ได้จากการเข้ารับการฝึกอบรม และการนำมา ปรับใช้กับหน่วยงาน จำนวน ๑ แผ่น (กระดาษ A ๔) เพื่อเผยแพร่ พร้อมทั้งรายงานผลการฝึกอบรม ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ไปศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

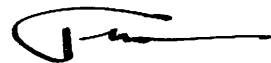
๑. อนุมัติให้ นางสาวนิภาพร หาสงคราม เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามหลักสูตรที่ขอ อำนวยการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ไปศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๕ (ข)

๒. สั่งการในข้อพิจารณาและเสนอแนะที่ ๑ - ๒

- อนุมัติในข้อ ๑ และให้ ขรก.ผู้ได้รับอนุมัติ ดำเนินการในข้อ ๒ ตามที่ สกก. เสนอ



(นายเฉลิมพล โชตินุชิต)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
๒๐ ก.ค. ๒๕๖๖



(นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล กทม.



(นางกาญจนา เฉลิมพงษ์)
ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป
สำนักงาน ก.ก.
๒๐ ก.ค. ๒๕๖๖