

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน  
วันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕  
ผู้รับ ๑๕๗



สทพ.

ที่ กท ๐๔๐๑/ ๑๐๗๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

เพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ข้าราชการ

ผู้ได้รับอนุมัติทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการและยึดถือสัญญาคู่ฉบับ
๒. ลงในทะเบียนประวัติข้าราชการ
๓. บันทึกประวัติการได้รับอนุมัติ ตาม QR Code
๔. จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมเสนอต่อ

ปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรายงานตัว  
กลับเข้าปฏิบัติราชการ

*[Signature]*  
นายสันติ ช่างอรชชัย  
ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนารักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร  
๒๓ มี.ค. ๒๕๖๕

- กลุ่มงานพัฒนาวิชาการ
- กลุ่มงานพัฒนาการบริหาร

*[Signature]*

(นางสาวปิยรัตน์ พรรณรังษี)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากร  
สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ สำนักงานการแพทย์  
๒๕ มี.ค. ๒๕๖๕

ขอแจ้งทุกฝ่ายดำเนินการต่อไป



<https://forms.gle/foYLJEPZPNve9UiG9>

งานปลัดปลัดดำเนินการ

นางสาวชนัดดี น้อยนาค  
นายแพทย์ชำนาญการ  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์  
สำนักงานการแพทย์ ส่วนพัฒนาบุคลากร  
รับที่ 2662  
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๕  
เวลา ๐๙.๒๐.

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร  
๓๐ มี.ค. ๒๕๖๕

โรงพยาบาลสิรินธร  
รับที่ ๒๑๖  
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๕  
เวลา ๑๕.๓๐

ที่ กษ ๐๖๐๖/ ๑-๕๕๐

เรียน ร.สทพ. 11๓/๑๐.5๗๘

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง  
ดำเนินการต่อไป

*[Signature]*

(นายสมเกียรติ อัสวโรจน์พงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์  
สำนักงานการแพทย์  
๒๘ มี.ค. ๒๕๖๕

เรียน ผอ.รพส.(ผ่านรอง ผอ.ฝ่าย.....)

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อบริการมอบ.....

*[Signature]*

(นางสาวกัญญาสิริ ธรรมวิมุติ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์  
๒๕ มี.ค. ๒๕๖๕

ทราบ  
ดำเนินการตามเสนา

*[Signature]*

(นางสาวนัฐจิราพร แดงเอียด)  
รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายบริหาร  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

*[Signature]*

*[Signature]*



# บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่... ๑๖๖/๒๗๒
วันที่... ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา... ๑๖.๒๕

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ส่วนยุทธศาสตร์ฯ โทร./โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๓ หรือโทร. ๑๒๖๙)

ที่ กท ๐๔๐๑/ ๓๒๔

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การลงนามสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษาเพิ่มเติมหรือฝึกอบรมในประเทศ หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น  
ประกาศนียบัตรการให้บริการทางเภสัชกรรม สาขาการบริการทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก ราย นางสาวอาภาศรี สงวนวงษ์  
เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นางวันทนี วัฒนะ รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการ  
แทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้อนุมัติให้ นางสาวอาภาศรี สงวนวงษ์ ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการ สังกัด  
กลุ่มงานเภสัชกรรม กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ อัตรารายเดือน  
๓๓,๕๖๐.- บาท เข้ารับการฝึกอบรมในประเทศ หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นประกาศนียบัตรการให้บริการ  
ทางเภสัชกรรม สาขาการบริการทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และโรงพยาบาลต้นสังกัด  
(โรงพยาบาลสิรินธร) โดยทุนประเภท ๑ (ก) ใช้เวลาราชการ ๑๒๒ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม  
๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๑/๒๓๖ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง นางสาวอาภาศรี สงวนวงษ์ ได้อ่านและเข้าใจสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษา  
เพิ่มเติมหรือฝึกอบรมในประเทศแล้ว จึงได้ลงนามในสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษาเพิ่มเติมหรือฝึกอบรม  
ในประเทศไว้ ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร โดยได้เสนอ นางนิอร ไชยนิทย์ ตำแหน่งเภสัชกร-  
ชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานเภสัชกรรม กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์  
อัตรารายเดือน ๕๐,๘๓๐.- บาท เกิดวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๓ อายุ ๕๒ ปี ๑ เดือน (นับถึงวันเริ่มต้นฝึกอบรม)  
เกษียณอายุวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๓๓ เป็นผู้ค้าประกัน ซึ่งสถาบันฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่ามีคุณสมบัติ  
ที่จะเป็นผู้ค้าประกันตามที่เสนอได้ ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
ไปศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สถาบันฯ ได้พิจารณาแล้ว เห็นควรลงนามในสัญญาอนุญาตฯ  
ราย นางสาวอาภาศรี สงวนวงษ์ ในฐานะผู้รับสัญญา อำนาจการลงนามเป็นของปลัดกรุงเทพมหานครหรือ  
รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมายจากปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทน ตามระเบียบกรุงเทพ-  
มหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๓ วรรคท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในสัญญาที่ได้แนบมาพร้อมนี้

ลงนามแล้ว

(นางวันทนี วัฒนะ)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๖ มี.ค. ๒๕๖๕

(นางสาวประภาศรี ศุภอักษร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร



# บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่ ส.พ.บ. ๒๐๖
วันที่ ๒๑ กพ ๒๕๖๕
เวลา ๑๐-๕๗

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ส่วนยุทธศาสตร์ฯ โทร./โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๓ หรือโทร. ๑๒๖๙)

ที่ กท ๐๔๐๑/๒๓๖ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นประกาศนียบัตรการให้บริการ  
ทางเภสัชกรรม สาขาการบริหารเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก ราย นางสาวอาภาศรี สงวนวงษ์  
เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

## ต้นเรื่อง

๑. คณะกรรมการกำหนดโครงการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานและปฏิบัติการวิจัย  
ของกรุงเทพมหานคร (ก.ข.ก.) ได้เห็นชอบโครงการส่งข้าราชการสังกัดสำนักงานการแพทย์เข้ารับการอบรมระยะสั้นหลักสูตร  
ประกาศนียบัตรสาขาการบริหารเภสัชกรรม/การบริหารเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก/เภสัชกรรมปฐมภูมิ/เภสัชกรรมใน  
ผู้ป่วยมะเร็ง/เภสัชกรรมด้านโรคติดเชื้อ เอชไอวีและวัณโรค/การตรวจติดตามระดับยาในเลือด หรือสาขาอื่น ๆ  
ที่เกี่ยวข้องทางด้านเภสัชกรรม ณ สถาบันการศึกษาของรัฐ จำนวน ๖ คน งบประมาณ ๔๐,๐๐๐.- บาท/คน  
รวมทั้งสิ้น ๒๔๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ใช้เวลาราชการ ระยะเวลา ๙๐ วัน ขึ้นไป รายละเอียด  
ปรากฏตามแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แนบ

๒. ปลัดกรุงเทพมหานคร (นางวันทนี วัฒนะ รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาดำเนินการกรณี  
สำนักงานการแพทย์เสนอขออนุมัติให้ นางสาวอาภาศรี สงวนวงษ์ ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง  
รพส.๒๔๘ สังกัดกลุ่มงานเภสัชกรรม กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์  
อัตราเงินเดือน ๓๓,๕๖๐.- บาท (นับถึงวันเข้ารับการอบรม) เข้ารับการฝึกอบรมในประเทศ หลักสูตรฝึกอบรม  
ระยะสั้นประกาศนียบัตรการให้บริการทางเภสัชกรรม สาขาการบริหารเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก ใช้เวลาราชการ  
มีกำหนด ๑๒๒ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และ  
โรงพยาบาลต้นสังกัด (โรงพยาบาลสิรินธร) และเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในประเทศตลอดหลักสูตร  
เป็นเงินจำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสถาบันพัฒนา  
ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคลากร  
งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและ  
ต่างประเทศ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือ ที่ กท ๐๖๐๒/๑๕๕๗ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

## ข้อเท็จจริง

๑. หลักสูตรที่ขออนุมัติเป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ข.ก. โดยข้าราชการ  
ราย นางสาวอาภาศรี สงวนวงษ์ เป็นผู้เข้ารับการฝึกอบรม ลำดับ ที่ ๔ จากจำนวน ๖ คน ตามแผนพัฒนา  
ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. สถาบันฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าหลักสูตรดังกล่าวได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนา  
ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สถาบันฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามโครงการ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ข.ก. และข้าราชการผู้ขออนุมัติมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๘ ดังนั้น เห็นควรอนุมัติให้ นางสาวอาภาศรี สงวนวงษ์ เข้ารับการฝึกอบรมในประเทศ หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นประกาศนียบัตรการให้บริหารทางเภสัชกรรม สาขาการบริบาลทางเภสัชกรรมผู้ช่วยนอก ใช้เวลาราชการ มีกำหนด ๑๒๒ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และโรงพยาบาลต้นสังกัด (โรงพยาบาลสิรินธร) และเบิกค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมในประเทศตลอดหลักสูตร เป็นเงินจำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จากงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แผนงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคลากร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ โดยข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. ทำสัญญากับกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการ- กรุงเทพมหานครไปศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๓

๒. รายงานผลการอบรมภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติและลงนามในโครงการที่ได้แนบมาพร้อมนี้

๒. อนุมัติให้ นางสาวอาภาศรี สงวนวงษ์ เข้ารับการฝึกอบรม ได้ตามหลักสูตรที่ขอ ทั้งนี้ ให้ข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) อย่างใกล้ชิด รวมทั้งปฏิบัติตามนโยบายของกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวข้อง อำนาจอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษาฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๕ (ข)

๓. สั่งการในข้อพิจารณาและเสนอแนะที่ ๑ - ๒

- อนุมัติและลงนามโครงการฯ แล้วในข้อ ๑
- อนุมัติในข้อ ๒
- ให้ ขรก. ผู้ได้รับอนุมัติดำเนินการ ตามข้อพิจารณาและเสนอแนะ ๑ - ๒ ตามที่ สนพ. และ สพช. เสนอ



(นางสาวประภาศรี ศุภอักษร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร



(นางวันทนีย์ วัฒนนะ)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๒๑ ก.พ. ๒๕๖๕

# สัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษาเพิ่มเติม หรือฝึกอบรมในประเทศ

สัญญาเลขที่ ๕๔ /๒๕๖๕

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร  
แขวง เสาชิงช้า เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างกรุงเทพมหานคร โดย นางวันเพ็ญ วัฒนะ  
ตำแหน่ง รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปสัญญาเรียกว่า "ผู้รับสัญญา"  
ฝ่ายหนึ่ง กับ  นาย  นาง  นางสาว อาภาศิริ ชื่อสกุล สงวนวงษ์  
เกิดเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๒๖ อายุ ๓๘ ปี ๓ เดือน ๖ วัน  
ข้าราชการ  กรุงเทพมหานครสามัญ  ครูกรุงเทพมหานคร ระดับชำนาญการ อัตราเงินเดือน ๓๓,๕๖๐.-บาท  
ตำแหน่ง เกษีชร สังกัด กลุ่มงานเกษีชรกรรม กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยกรรม โรงพยาบาลสิรินธร  
สำนัก การแพทย์ อยู่บ้านเลขที่ ๓๓๓/๙ หมู่ที่ ๔ ซอย -  
ถนน - ตำบล/แขวง บางเมือง อำเภอ/เขต เมืองสมุทรปราการ  
จังหวัด สมุทรปราการ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ให้สัญญา" อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ผู้ให้สัญญาเป็นผู้ได้รับอนุญาตจากผู้รับสัญญาให้ไปศึกษาเพิ่มเติม หรือฝึกอบรมในประเทศ  
ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการ  
วิจัย พ.ศ. ๒๕๕๒

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้รับสัญญาอนุญาตให้ผู้ให้สัญญาไปศึกษาเพิ่มเติม หรือฝึกอบรม ในประเทศ โดย  
 ใช้เวลาราชการเต็มเวลา  ใช้เวลาราชการบางส่วน  ไม่ใช้เวลาราชการแต่รับทุนของกรุงเทพมหานคร  
ระดับ หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นประกาศนียบัตรการให้บริหารทางเกษีชรกรรม สาขาวิชาการบริหารทางเกษีชรกรรมผู้ช่วยนอก  
ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และโรงพยาบาลต้นสังกัด (โรงพยาบาลสิรินธร) มีกำหนด ๑๒๒ วัน  
นับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ในระหว่างเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาเพิ่มเติม หรือฝึกอบรม ผู้ให้สัญญา  
จะต้องรักษาวินัยและประพฤติปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของข้าราชการ หรือคำสั่งทางราชการของผู้รับสัญญา  
และของสถานศึกษา หรือสถานฝึกอบรมที่ผู้ให้สัญญาศึกษาเพิ่มเติม หรือฝึกอบรม ตลอดจนระเบียบ  
กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย พ.ศ.  
๒๕๕๒ และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับข้าราชการไปศึกษาเพิ่มเติม หรือฝึกอบรม และ  
เกี่ยวกับการจ่ายเงินเดือนระหว่างลาไปศึกษาเพิ่มเติม หรือฝึกอบรม ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญานี้  
และที่จะออกใช้บังคับต่อไปโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่ง ดังกล่าวนั้นเป็นส่วน  
หนึ่งของสัญญาฉบับนี้



ในกรณีที่ผู้ให้สัญญากลับเข้าปฏิบัติราชการบ้าง แต่ไม่ครบระยะเวลาดังกล่าว ในข้อ ๓.๒ หรือ ข้อ ๔ เงินที่จะชดใช้คืนและเบี้ยปรับตามวรรคก่อนจะลดลงตามส่วนของระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญากลับเข้าปฏิบัติราชการ

ข้อ ๖ เงินที่จะชดใช้คืนและเงินเบี้ยปรับตามสัญญานี้ ผู้ให้สัญญาจะต้องชำระให้แก่ผู้รับสัญญา จนครบถ้วนภายในกำหนดระยะเวลา ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันได้รับแจ้งจากผู้รับสัญญา หากผู้ให้สัญญาไม่ชำระ ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวหรือชำระไม่ครบถ้วน ทั้งนี้จะโดยความยินยอมของผู้รับสัญญาหรือไม่ก็ตาม ผู้ให้สัญญาจะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี ของจำนวนเงินที่ยังมิได้ชำระ นับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจนกว่าจะชำระครบถ้วน

ข้อ ๗ ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือกลับเข้าปฏิบัติราชการไม่ครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๓ หรือ ข้อ ๔ เพราะถึงแก่ความตายหรือเกษียณอายุราชการ หรือในกรณีที่ผู้ให้สัญญา ถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือลาออกเนื่องจากเจ็บป่วยทุพพลภาพ เป็นคนไร้ความสามารถ เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ผู้ให้สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามความในข้อ ๕ วรรค ๑ หรือวรรค ๒ แล้วแต่กรณี แต่ทั้งนี้ ถ้าผู้ให้สัญญาไปทำงานอื่นในระหว่าง  ศึกษา  ฝึกอบรม ระยะเวลา ..... ๑๒๒ วัน (.....-หนึ่งร้อยยี่สิบสองวัน-.....) นับแต่วันที่ผู้ให้สัญญาจะต้องกลับเข้าปฏิบัติราชการ หรือวันที่ผู้ให้สัญญาได้ออกจากราชการหรือลาออกด้วยเหตุดังกล่าวข้างต้น ผู้ให้สัญญา ยังคงต้องรับผิดชอบใช้เงินและเบี้ยปรับ ตามข้อ ๕ วรรค ๑ หรือวรรค ๒ แล้วแต่กรณี เว้นแต่ผู้รับสัญญาจะพิจารณาเห็นว่าเหตุอันควรให้ผู้ให้สัญญาพ้นความผิด

ในระหว่างระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาเพิ่มเติม หรือฝึกอบรม หรือในระหว่างระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญากลับเข้าปฏิบัติราชการตามข้อ ๓ หรือข้อ ๔ ถ้าผู้ให้สัญญาประพฤติดินวินัยอย่างร้ายแรง จนถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากราชการ ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินและเบี้ยปรับให้แก่ผู้รับสัญญา เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือลดลงตามส่วนเช่นเดียวกับสัญญาข้อ ๕

ข้อ ๘ ในกรณีที่ผู้ให้สัญญามีพันธะต้องชำระเงินให้แก่ผู้รับสัญญาตามสัญญานี้ ผู้ให้สัญญา ยอมให้ผู้รับสัญญาหักเงินบำเหน็จบำนาญ และ/หรือเงินอื่นใดที่ผู้ให้สัญญาจะพึงได้รับจากทางราชการ เพื่อชดใช้เงินที่ผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ได้

ข้อ ๙ ในวันที่ทำสัญญานี้ ผู้ให้สัญญาได้จัดให้ ..... นางนิอร ไชยนิത്യ์ .....  
ทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติและความรับผิดชอบตามสัญญานี้ของผู้ให้สัญญาด้วยแล้ว


ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือผู้รับสัญญาเห็นสมควรให้ผู้ให้สัญญาเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน ผู้ให้สัญญาจะต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกัน รายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทน ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเดิมถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือวันที่ผู้ให้สัญญาได้รับแจ้งจากผู้รับสัญญาให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี ถ้าผู้ให้สัญญาไม่สามารถจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับสัญญามีสิทธิเพิกถอนการอนุญาตตามสัญญานี้ได้ เว้นแต่ผู้รับสัญญาตั้งคณะกรรมการขึ้นตรวจสอบแล้วเห็นว่า ผู้ให้สัญญาเป็นผู้มีศักยภาพสูงยิ่งในการศึกษาหรือฝึกอบรม จะอนุมัติให้ผู้ให้สัญญาศึกษาหรือฝึกอบรมต่อโดยไม่มีผู้ค้ำประกันก็ได้

หนังสือสัญญาที่ทำขึ้นไว้ ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้ให้สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความ  
ในสัญญานี้โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและผู้ให้สัญญายึดถือไว้ ๑ (หนึ่ง) ฉบับ  
ผู้รับสัญญายึดถือไว้ ๑ (หนึ่ง) ฉบับ

ลงชื่อ อานาตริ สงวนวงษ์ ผู้ให้สัญญา  
(.....นางสาวอภาศรี สงวนวงษ์.....)

ลงชื่อ  ผู้รับสัญญา  
(นางวันทนี วิฑนะ)  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ  พยาน  
(นางสาวมยุรี มีผดุงพาณิชย์)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาและพัฒนา  
ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา  
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ  พยาน  
(นางชุตินา แหวนนาค)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาและพัฒนา  
ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา  
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส เป็น  โสด  คู่สมรสตาย  หย่า ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ อานาตริ สงวนวงษ์ ผู้ให้สัญญา  
(.....นางสาวอภาศรี สงวนวงษ์.....)





# สัญญาค้ำประกัน

ทำที่ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

วันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่  นาย  นาง  นางสาว อาภาศรี ชื่อสกุล สงวนวงษ์

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา” ได้รับอนุญาตจาก กรุงเทพมหานคร

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ให้ไป  ศึกษาเพิ่มเติม  ฝึกอบรม ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

และโรงพยาบาลต้นสังกัด (โรงพยาบาลสิรินธร) ตามสัญญาเลขที่ ๔๔ /๒๕๖๕

ลงวันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “สัญญาอนุญาต” นั้น

ข้าพเจ้า  นาย  นาง  นางสาว นิอร ชื่อสกุล ไชยนิത്യ

ผู้ค้ำประกัน  นาย  นาง  นางสาว อาภาศรี ชื่อสกุล สงวนวงษ์

อายุ ๕๒ ปี ๑ เดือน อาชีพ รักราชการ ตำแหน่ง เกสซ์กรชำนาญการพิเศษ

สังกัด กลุ่มงานเกสซ์กรรม กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ โรงพยาบาลสิรินธร

สำนัก การแพทย์ อยู่บ้านเลขที่ ๗๒/๓๔๔ ซอยบึงขวาง ๑/๑

ถนน ตำบล/แขวง แสนแสน อำเภอ/เขต มีนบุรี

จังหวัด กรุงเทพมหานคร คู่สมรส  นาย  นาง บริษัท

ชื่อสกุล ไชยนิത്യ เกี่ยวพันกับผู้ให้สัญญาโดยเป็น  ผู้บังคับบัญชา  ผู้ร่วมงาน

อื่น ๆ ระบุ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ตกลงทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้แก่

ผู้รับสัญญา ดังมีข้อความต่อไปนี้


ข้อ ๑ ผู้ค้ำประกันยอมตกลงผูกพันตนเข้าค้ำประกันผู้ให้สัญญาต่อผู้รับสัญญา กล่าวคือ ถ้าผู้ให้สัญญาปฏิบัติผิดสัญญาอนุญาตไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใดด้วยประการใด ๆ ผู้ค้ำประกันยินยอมชำระหนี้ไม่เกินกว่า จำนวนเงินที่ผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญาอนุญาตดังกล่าวนี้ให้แก่ผู้รับสัญญาทันทีที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้รับสัญญา และผู้ค้ำประกันจะรับผิดชอบสัญญาเงินกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและ ค่าเสียหาย (ถ้าหากมี) ครบเต็มจำนวน

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตจากทางราชการให้ขยายเวลาการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยต่อด้วยทุนหรือเงินอื่นใดก็ตาม แม้การขยายเวลาดังนั้นจะเป็นการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา ระดับการศึกษาหรือสถานศึกษาไปจากเดิม และผู้รับสัญญาได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบแล้ว ให้ถือว่าผู้ค้ำประกัน ตกลงรับเป็นผู้ค้ำประกันผู้ให้สัญญาต่อไปอีกตลอดระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้ขยายเวลาอยู่ศึกษาฝึกอบรมหรือ ปฏิบัติการวิจัยต่อดังกล่าวด้วย

ข้อ ๒ ในกรณีที่ผู้รับสัญญาผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ตามสัญญาอนุญาตให้แก่ผู้ให้สัญญา โดยได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบและผู้ค้ำประกันได้ตกลงยินยอมในการผ่อนเวลา หรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ นั้น ให้ถือว่า ผู้ค้ำประกันตกลงมิให้ถือเอาการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ดังกล่าวเป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบของผู้ค้ำประกันและจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญาที่ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและค่าเสียหาย (ถ้ามี) ครบเต็มจำนวน

ข้อ ๓ ผู้ค้ำประกันจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันไม่ว่ากรณีใด ๆ トラบเท่าที่ผู้ให้สัญญาจะต้องรับผิดชอบอยู่ตามเงื่อนไขในสัญญาอนุญาต

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้ค้ำประกัน  
(..... นางนิอร ไชยนิทย์ .....)

ลงชื่อ ..... คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ .....  ..... พยาน  
(นางสาวหุริ มีดวงพาณิชย์)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาและพัฒนา  
ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา  
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ .....  ..... พยาน  
(นางชูดิมา แหวนนาค)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาและพัฒนา  
ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา  
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส ( เป็นโสด  คู่สมรสตาย  หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ ..... ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

ชื่อโครงการ ฝึกอบรมระยะสั้นหลักสูตรประกาศนียบัตรบริหารทางเภสัชกรรม  
สาขาการบริหารทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการบริหารทางเภสัชกรรม เป็นภารกิจหลักที่ต้องรับผิดชอบโดยตรงต่อผู้ป่วยในการดูแลรักษาด้านยา กระบวนการใช้ยา และการกำหนดขนาดการใช้ยาในผู้ป่วยแต่ละราย ซึ่งเป็นหนึ่งในมาตรฐานสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการรักษายาของโรงพยาบาล คือ การพัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถพัฒนางาน ติดตามดูแลและปรับขนาดการใช้ยาในผู้ป่วย มีสมรรถนะและทักษะทางด้านเภสัชศาสตร์ของยาอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้ป่วยมีคุณภาพชีวิตที่ดี สำนักการแพทย์และสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครจึงเห็นความจำเป็นในการสนับสนุนให้เภสัชกร ซึ่งมีหน้าที่สำคัญในงานบริการและให้บริการทางเภสัชกรรมเข้ารับการศึกษาอบรมในประเทศ หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นประกาศนียบัตรบริหารทางเภสัชกรรม สาขาการตรวจติดตามระดับยาในเลือด เพื่อจะได้นำความรู้กลับมาประยุกต์ใช้ในการติดตามดูแล และสามารถปรับขนาดการใช้ยาในผู้ป่วยเฉพาะรายได้ ส่งผลให้ผู้ป่วยได้รับการรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัยและพึงพอใจในการเข้ารับบริการ

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะ สามารถนำกลับมาใช้ในการพัฒนางานบริการของโรงพยาบาล  
ได้ดียิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อพัฒนาสมรรถนะการทำงานของบุคลากรให้มีความรู้ ความชำนาญ และสามารถให้บริการอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#### ๓. เป้าหมาย

ส่งข้าราชการสังกัดสำนักการแพทย์ ราย นางสาวอาภาศรี สงวนวงษ์ ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการ สังกัดกลุ่มงานเภสัชกรรม กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ โรงพยาบาลสิรินธร เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นประกาศนียบัตรการให้บริการบริหารทางเภสัชกรรม สาขาการบริหารทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก

#### ๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการประเภทส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการพยาบาล ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการ มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

#### ๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ใช้เวลาราชการ มีกำหนดระยะเวลา ๑๒๒ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และโรงพยาบาลต้นสังกัด (โรงพยาบาลสิรินธร)

#### ๖. แผนปฏิบัติการ...

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. พิจารณาส่งข้าราชการไปสมัคร เข้ารับการคัดเลือก	↔											
๒. สถาบันประกาศผล การคัดเลือก		↔										
๓. ขออนุมัติให้ข้าราชการ เข้ารับการฝึกอบรม					↔							
๔. เข้ารับการฝึกอบรม							↔	↔	↔	↔	↔	
๕. หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ดำเนินการรายงานตัวกลับเข้า ปฏิบัติราชการและรายงาน ผลการฝึกอบรมเสนอผู้บริหาร											↔	

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคลากร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่าย ในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ เป็นจำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตลอดหลักสูตร

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการ ค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
โครงการฝึกอบรมระยะสั้น หลักสูตรประกาศนียบัตร การให้บริหารทางเภสัชกรรม สาขาการบริบาลทาง เภสัชกรรมผู้ป่วยนอก ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และโรงพยาบาลต้นสังกัด (โรงพยาบาลสิรินธร)	ข้าราชการกรุงเทพ- มหานคร ตำแหน่งเภสัชกร- ชำนาญการ กลุ่มงานเภสัชกรรม โรงพยาบาลสิรินธร จำนวน ๑ คน	ค่าลงทะเบียน ตลอดหลักสูตร	๒๕,๐๐๐.-	ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการให้ข้าราชการ ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย พ.ศ. ๒๕๔๒

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการบริหารความเสี่ยง
๑. ระยะเวลาในการขออนุมัติกระชั้นชิด	๑	๑	น้อย	- ประสานผู้เข้ารับการอบรมให้รีบดำเนินการขออนุมัติทันทีที่ประกาศผลสอบและดำเนินการขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สำเร็จการฝึกอบรมภายในระยะเวลาที่กำหนด	๑	๑	น้อย	- ประสานกับผู้เข้าฝึกอบรมให้เข้าฝึกอบรมตามเกณฑ์การประเมิน
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถนำความรู้มาปฏิบัติงานหรือถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ร่วมงานได้	๒	๒	ปานกลาง	- จัดทำรายงานการฝึกอบรมและแนวทางการพัฒนางานและการถ่ายทอดความรู้

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นางสาวอาภาศรี สวงวนวงษ์ ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนของกรุงเทพมหานคร

๑๐. การประเมินผลและติดตามโครงการ

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

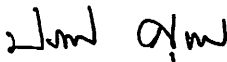
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. รายงานผลการฝึกอบรม	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	หนังสือส่งตัวกลับจากสถาบันฯ/ รายงานผลการฝึกอบรมเป็นรูปเล่ม	ภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำเร็จตามหลักสูตรกำหนด	ร้อยละ ๑๐๐	ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมินของสถาบันการศึกษา/ ประกาศนียบัตร	ภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม
๓. ผู้เข้ารับบริการในโรงพยาบาลมีความพึงพอใจในการรักษา	ร้อยละ ๗๐	ผลกระทบ	ผู้เข้ารับบริการในปีงบประมาณ (เดิม) - ผู้เข้ารับบริการในปีงบประมาณ (ใหม่) x ๑๐๐ / ผู้เข้ารับบริการในปีงบประมาณ (เดิม) / แบบประเมินความพึงพอใจ	ภายในระยะเวลา ๑ ปี หลังจากกลับจากสำเร็จการฝึกอบรม


๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

นางสาวอภาศรี สงวนวงษ์ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องรายงานผลการอบรม ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

สำนักงานแพทย์ประเมินผลสำเร็จของการดำเนินโครงการโดยประเมินจากการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินการโครงการดังกล่าว และจากการประเมินการทำงานร่วมกับสหวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ในด้านการบริหารทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอกคลินิก โรคเรื้อรังต่าง ๆ ที่มีอยู่ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการใช้ยา ทำให้ผู้รับบริการและประชาชนในกรุงเทพมหานครมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และมีอัตราความพึงพอใจของผู้มารับบริการทางการแพทย์ที่สูงขึ้น และสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครติดตามและประเมินผลโครงการจากรายงานผลการอบรม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวประภาศรี สุกอักษร)  
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางวันทนีย์ วัฒนนะ)  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร



สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
 วันที่รับที่ 223 เวลา 14.30 น.  
 วันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๖๕

บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
 วันที่รับที่ ๑๖๕  
 วันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๕  
 เวลา ๑๐-๑๕

ส่วนราชการ สำนักการแพทย์ (สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๑๓๓๘ หรือ โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๖๐๒๙)

ที่ กท ๐๖๐๒/ ๑๕๕๗

วันที่ - ๙ ก.พ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมระยะสั้นหลักสูตรประกาศนียบัตรการให้บริการบริหารทางเภสัชกรรม สาขาการบริบาลทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก ราย นางสาวอาภาศรี สงวนวงษ์

ฝ่ายบริหาร  
 รับที่ 455 เวลา 13-๑๐  
 วันที่ 11 ก.พ. 2565  
 ผู้รับ

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง คณะกรรมการกำหนดโครงการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัยของกรุงเทพมหานคร (ก.ข.ก.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นชอบโครงการให้ข้าราชการสังกัดสำนักการแพทย์เข้ารับการฝึกอบรมประกาศนียบัตรการบริบาลทางเภสัชกรรม / การบริบาลเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก / เภสัชกรรมปฐมภูมิ / เภสัชกรรมในผู้ป่วยมะเร็ง / เภสัชกรรมด้านโรคติดเชื้อ เอชไอวีและวัณโรค / การตรวจติดตามระดับยาในเลือด หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านเภสัชกรรม ณ สถาบันการศึกษาของรัฐ จำนวน ๖ คน งบประมาณ ๒๔๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) (๔๐,๐๐๐ บาท/คน) ระยะเวลา ๙๐ วันขึ้นไป

**ข้อเท็จจริง**

๑. โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์ ขออนุมัติให้ นางสาวอาภาศรี สงวนวงษ์ ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการ (ด้านเภสัชกรรมคลินิก) สังกัดกลุ่มงานเภสัชกรรม กลุ่มภารกิจด้านการบริการตติยภูมิ โรงพยาบาลสิรินธร เลขที่ตำแหน่ง รพส.๒๔๘ อัตราเงินเดือน ๓๓,๕๖๐ บาท เกิดเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๒๖ อายุ ๓๘ ปี ๓ เดือน เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๓ อายุราชการ ๑๑ ปี ๘ เดือน (นับถึงวันเข้ารับการฝึกอบรม) เข้ารับการฝึกอบรมระยะสั้นหลักสูตรประกาศนียบัตรการให้บริการบริหารทางเภสัชกรรม สาขาการบริบาลทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก ใช้เวลาราชการ มีกำหนด ๑๒๒ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และโรงพยาบาลต้นสังกัด (โรงพยาบาลสิรินธร) โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิตพัฒนาบุคลากร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ

๒. สำนักการแพทย์ตรวจสอบแล้วว่า หลักสูตรดังกล่าวได้ระบุไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้งนี้ ขอให้สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครดำเนินการตรวจสอบพฤติกรรมทางวินัยของผู้ค้ำประกัน นางนิอร ไชยนิิตย์ ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการพิเศษ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๕๒ (๓) พร้อมนี้ได้แนบโครงการและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานแพทย์พิจารณาแล้ว เห็นควรขออนุมัติให้ข้าราชการ  
ข้างต้น เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร สาขา ตามวัน เวลา สถานที่และงบประมาณ โดยใช้เวลาราชการตามที่  
ขออนุมัติดังกล่าว โดยผ่านสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร พิจารณาคุณสมบัติ ให้เป็นไปตามระเบียบ-  
กรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย พ.ศ.๒๕๔๒ อำนาจการ  
อนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม  
ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย พ.ศ.๒๕๔๒ ข้อ ๕ (ข)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายเพชรพงษ์ กำจรกิจการ)

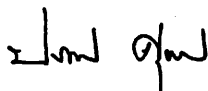
รองผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

เรียน ผอ. กฟผ.  
พิจารณาดำเนินการ

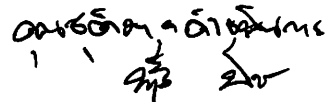


(นางวันทนี วัฒนะ)  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร  
๑๑ ก.พ. ๒๕๖๕

~~เรียน ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์การแพทย์~~  
~~พิจารณาดำเนินการ~~



(นางสาวประภาศรี ศุภอักษร)  
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร  
๑๑ ก.พ. ๒๕๖๕



(นางสาวมยุรี มีผดุงพาณิชย์)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาและพัฒนา  
ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา  
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
11 ก.พ. 2565

~~เรียน ส่งเสริมการศึกษาและพัฒนา~~  
~~ดำเนินการ~~



(นายสินิต ชาญวิชัย)  
ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา  
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร  
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร  
๑๑ ก.พ. ๒๕๖๕



ชื่อโครงการ ฝึกอบรมระยะสั้นหลักสูตรประกาศนียบัตรการให้บริการบริหารทางเภสัชกรรม  
สาขาการบริหารทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก  
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ สำนักการแพทย์ (โรงพยาบาลศิรินคร)  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๑. หลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลศิรินครเป็นโรงพยาบาลในสังกัดสำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร ให้บริการประชาชนในเขตกรุงเทพมหานคร โดยมีจำนวนผู้ใช้บริการที่เป็นผู้ป่วยนอก ๑,๕๐๐ - ๒,๐๐๐ คน/วัน ผู้ป่วยใน ๓๒๙ เตียง ในส่วนผู้ป่วยนอกนั้นมีการให้บริการคลินิกเฉพาะโรค เช่น คลินิกโรคไต คลินิกเบาหวาน คลินิกโรคหัวใจและโรคปอดอุดกั้นเรื้อรัง คลินิกโรคเอดส์ การพัฒนาการบริหารทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก จึงมีความสำคัญ ซึ่งบทบาทหน้าที่ ที่สำคัญของเภสัชกร คือ จะต้องให้ความมั่นใจแก่ผู้ป่วยว่าจะได้รับยาที่ปลอดภัยและเหมาะสม มีการใช้อย่างสมเหตุสมผล (Rational use of drug) เภสัชกรต้องตรวจสอบดูแลผู้ป่วยแต่ละรายที่รับผิดชอบอยู่เพื่อค้นหาปัญหา การรักษาด้วยยาที่เกิดขึ้น (Actual drug therapy problems) และค้นหาผู้ป่วยที่มีแนวโน้มที่จะเกิดปัญหาการรักษาด้วยยา เพื่อให้เกิดการดูแลผู้ป่วยเป็นองค์รวมแบบสหสาขาวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการบริหารทางเภสัชกรรมแก่ผู้ป่วยนอกในเชิงลึกมากขึ้น

โรงพยาบาลศิรินครจึงมีความจำเป็นต้องส่งบุคลากรเภสัชกรรมเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อได้มีโอกาสปฏิบัติงานร่วมกับสหสาขาวิชาชีพที่มีความรู้ ความชำนาญ เข้าใจถึงหลักความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติและมีทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ให้สามารถนำมาให้บริการแก่ผู้ป่วยนอกที่มาใช้บริการได้

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ผ่านการฝึกอบรมมีทักษะในการให้บริการบริหารทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอกโรคเรื้อรังเพิ่มขึ้น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ทางเภสัชบำบัดและสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าใจแนวคิดในการบริหารทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอกและสามารถริเริ่มงานบริหารทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอกเฉพาะโรคได้

#### ๓. เป้าหมาย

ส่ง นางสาวอาภาศรี สงวนวงศ์ ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการ (ด้านเภสัชกรรมคลินิก) สังกัดกลุ่มงานเภสัชกรรม กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ โรงพยาบาลศิรินคร สำนักการแพทย์ ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๒๔๘ อัตราเงินเดือน ๓๓,๕๖๐ บาท เข้ารับการฝึกอบรมระยะสั้นหลักสูตรประกาศนียบัตรการให้บริการบริหารทางเภสัชกรรม สาขาการบริหารทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก

#### ๔. ลักษณะของโครงการ

รูปแบบการฝึกอบรมเป็นแบบไป - กลับ มีกำหนด ๑๒๒ วัน เป็นโครงการการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของสำนักการแพทย์ ภายใต้กลยุทธ์เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาทรัพยากรบุคคลพื้นฐานของผลงานและเกณฑ์สมรรถนะของสำนักการแพทย์ และสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

๕. ระยะเวลา...

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ใช้เวลาราชการ มีกำหนด ๑๒๒ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และโรงพยาบาลต้นสังกัด (โรงพยาบาลสิรินธร)

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โรงพยาบาลสิรินธร ส่งข้าราชการไปสมัครเข้ารับการคัดเลือก หลักสูตร ประกาศนียบัตรการให้ บริบาลทางเภสัชกรรม สาขาการบริบาลทางเภสัช กรรมผู้ป่วยนอก	↔											
๒. สถาบันประกาศผล คัดเลือก		↔										
๓. ขออนุมัติให้ ข้าราชการลาฝึกอบรม				↔								
๔. เข้ารับการฝึกอบรม ตามระยะเวลา มีกำหนด ๑๒๒ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕							↔					
๕. หลังเสร็จสิ้นการลา ฝึกอบรมดำเนินการ รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติ ราชการ และรายงานผล การฝึกอบรมเสนอ ผู้บริหาร											↔	

๗. งบประมาณ

เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร แผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ผลผลิต พัฒนาบุคลากร งบรายจ่ายอื่น รายการ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรม...

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
หลักสูตรประกาศนียบัตร การให้บริหารทางเภสัชกรรม สาขาการบริบาลทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก	ข้าราชการ จำนวน ๑ คน ตำแหน่งเภสัชกรระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ	ค่าลงทะเบียน	๒๕,๐๐๐	- ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ - ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และ ปฏิบัติการวิจัย พ.ศ. ๒๕๔๒

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
๑. ระยะเวลาในการขอ อนุมัติกระชั้นชิด	๑	๑	น้อย	ประสานงานผู้ไปฝึกอบรมให้รีบ ดำเนินการขออนุมัติทันที ที่ ประกาศผลสอบ และดำเนินการ ขออนุมัติให้ข้าราชการลาอบรมฯ
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่สำเร็จการ ฝึกอบรม ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	๑	๑	น้อย	ประสานกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้เข้ารับการฝึกอบรมตามเกณฑ์ การประเมิน
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่สามารถนำความรู้ มาปฏิบัติงานหรือ ถ่ายทอดความรู้ให้ ผู้ร่วมงานได้	๒	๒	ปานกลาง	จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม แนวทางการพัฒนางานและ การถ่ายทอดความรู้

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถร่วมทำงานกับสหวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ในด้านการบริบาลทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอกคลินิกโรคเรื้อรังต่าง ๆ ที่มีอยู่
- ๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้มาพัฒนางานด้านการบริบาลทางเภสัชกรรมผู้ป่วย นอกในการริเริ่มงานคลินิกผู้ป่วยนอกโรคเรื้อรัง
- ๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมบรรลุตามนโยบายและแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ที่จะพัฒนา โรงพยาบาลต่าง ๆ ในสังกัดสำนักการแพทย์ทางด้านวิชาการและการบริการ

๑๐. การติดตามประเมินผล

ผู้รับผิดชอบประเมินผลโครงการ คือ นางพิทิตา วานิชกมลนันท์ ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม ประเมินผลและติดตามความก้าวหน้าจากการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ


ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. รายงานผลการฝึกอบรม	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	หนังสือส่งตัวกลับจากสถาบัน / รายงานผลการฝึกอบรมเป็นรูปเล่ม	รายงานผลการฝึกอบรมหลังเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำเร็จตามหลักสูตรที่ฝึกอบรม	ร้อยละ ๑๐๐	ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมินของสถาบันการศึกษา / ใบประกาศ	หลังจากจบการฝึกอบรม
๓. ผู้เข้ารับบริการในโรงพยาบาลมีความพึงพอใจในการรักษา	ร้อยละ ๗๐	ผลกระทบ	ผู้เข้ารับบริการในปีงบประมาณ (เดิม) - ผู้เข้ารับบริการในปีงบประมาณ(ใหม่) x ๑๐๐ ผู้เข้ารับบริการในปีงบประมาณ (เดิม) / แบบประเมินความพึงพอใจ	ภายใน ๑ ปี หลังจากสำเร็จฝึกอบรม


๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมเสนอผู้บริหารภายใน ๓๐ วันหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลสำเร็จของการดำเนินโครงการดังกล่าวโดยการประเมินการทำงานร่วมกับสหวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นในด้านการบริหารทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอกคลินิกโรคเรื้อรังต่าง ๆ ที่มีอยู่ เพื่อแก้ไขปัญหาที่จากการใช้ยา ทำให้ผู้รับบริการและประชาชนในกรุงเทพมหานครมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และอัตราความพึงพอใจของผู้มารับบริการทางการแพทย์ที่สูงขึ้น

ลงชื่อ  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางอัมพร เกียรติบานอภิกุล)  
( .....ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวชิรสิรินธร..... )

ลงชื่อ  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายเพชรพงษ์ กำจรกิจการ)  
( .....รองผู้อำนวยการสำนักการแพทย์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์